



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

Opole, dnia 12 marca 2004 r.

Nr 16

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁY

386-Rady Gminy Chrzastowice Nr XIII/99/2003 z dnia 15 grudnia 2003 r. zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Chrzastowice.....	1182
387-Rady Gminy Dąbrowa Nr XIV/97/04 z dnia 26 lutego 2004 r. w sprawie ustalenia zasad korzystania z gminnych obiektów użyteczności publicznej.....	1183
388-Rady Gminy Dąbrowa Nr XIV/103/04 z dnia 26 lutego 2004 r. w sprawie utworzenia stałych obwodów głosowania, ustalenia ich granic, numerów i siedzib obwodowych komisji wyborczych.....	1183
389-Rady Miejskiej w Grodkowie Nr XI/113/04 z dnia 11 lutego 2004 r. w sprawie poboru podatków w drodze inkasa.....	1185
390-Rady Miasta Kędzierzyn - Koźle Nr XVII/189/2003 z dnia 29 grudnia 2003 r. w sprawie wyrażenia zgody na budowę pomnika.....	1186
391-Rady Miasta Kędzierzyn - Koźle Nr XVII/190/2003 z dnia 29 grudnia 2003 r. zmieniająca uchwałę Nr XX/213/99 z dnia 22 grudnia 1999 r. w sprawie zasad zbywania komunalnych lokali mieszkalnych i użytkowych...	1186
392-Rady Miejskiej w Kluczborku Nr XXI/199/04 z dnia 28 stycznia 2004 r. w sprawie zmiany opłat za przyjęcie i składowanie odpadów na składowisku odpadów w Gotartowie.....	1188
393-Rady Powiatu w Kluczborku Nr XV/109/2004 z dnia 28 stycznia 2004 r. w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia [...] ..	1191
394-Rady Miejskiej w Kolonowskim Nr XIII/70/04 z dnia 23 lutego 2004 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXXVI/213/02 z dnia 25 kwietnia 2002 r. w sprawie uchwalenia programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy na lata 2002 - 2006 oraz zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowy Gminy.....	1195
395-Rady Gminy Komprachcice Nr X/88/04 z dnia 23 stycznia 2004 r. w sprawie nadania nazw nowym ulicom w Chmielowicach.....	1195
396-Rady Powiatu Namysłowskiego Nr XV/138/2004 z dnia 18 lutego 2004 r. w sprawie wprowadzenia zmian do Statutu Powiatu Namysłowskiego.....	1199
397-Rady Miejskiej w Nysie Nr XVIII/300/03 z dnia 29 grudnia 2003 r. w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Nysa na lata 2004 - 2008.....	1199
398-Rady Miejskiej w Nysie Nr XVIII/302/03 z dnia 29 grudnia 2003 r. w sprawie upoważnienia Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Nysie do wydawania decyzji administracyjnych w sprawach z zakresu przyznawania dodatków mieszkaniowych.....	1205
399-Rady Gminy w Olszance Nr XII/141/2003 z dnia 18 grudnia 2003 r. w sprawie uchwalenia na terenie Gminy liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu [...] ..	1206
400-Rady Gminy w Olszance Nr XII/142/2003 z dnia 18 grudnia 2003 r. w sprawie ustalenia zasad usytuowania na terenie Gminy miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.....	1206
401- Rady Miasta Opola Nr XXV/212/04 z dnia 29 stycznia 2004 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu w rejonie ulic: Gawędy, Jana Sobieskiego i Grodzkiej w Opolu	1207
402-Rady Miejskiej w Ozimku Nr XVI/131/04 z dnia 26 stycznia 2004 r. zmieniająca uchwałę w sprawie poboru podatku od nieruchomości, podatku rolnego oraz podatku leśnego.....	1216
403-Rady Miejskiej w Ozimku Nr XVII/137/04 z dnia 23 lutego 2004 r. zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy na lata 2002 - 2006 oraz zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy.....	1216
404-Rady Gminy Prószków Nr XV/113/2003 z dnia 29 grudnia 2003 r. w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na terenie Gminy Prószków.....	1217
405-Rady Miejskiej w Prószkowie Nr XVII/121/2004 z dnia 17 lutego 2004 r. w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej.....	1218
406-Rady Miejskiej w Prószkowie Nr XVII/122/2004 z dnia 17 lutego 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze [...] ..	1218
407-Rady Miejskiej w Prószkowie Nr XVII/126/2004 z dnia 17 lutego 2004 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Prószków.....	1219
408-Rady Gminy w Reńskiej Wsi Nr XIII/84/04 z dnia 18 lutego 2004 r. w sprawie nadania nazwy ulicy w Więszycach.....	1220

- 409-**Rady Gminy w Reńskiej Wsi Nr XIII/88/04 z dnia 18 lutego 2004 r. w sprawie obniżenia wysokości wskaźników procentowych wydatków w celu ustalenia wysokości dodatku mieszkaniowego..... 1222
- 410-**Rady Gminy Turawa Nr XII/117/2003 z dnia 5 grudnia 2003 r. w sprawie upoważnienia pełniącego obowiązki Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Turawie do wydawania decyzji administracyjnych..... 1222
- 411-**Rady Gminy Turawa Nr XII/118/2003 z dnia 5 grudnia 2003 r. w sprawie zastępowania i upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnej w ramach zadań własnych i zleconych w czasie nieobecności Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej oraz uchylenia uchwały Nr XXXI/324/02 z dnia 15 marca 2002 r..... 1222
- 412-**Rady Gminy Turawa Nr XIII/123/2003 z dnia 19 grudnia 2003 r. w sprawie górnych stawek opłat za wywóz nieczystości stałych..... 1223
- 413-**Rady Miejskiej w Wołczynie Nr XVII/161/2003 z dnia 30 grudnia 2003 r. w sprawie uchylenia uchwały Nr IX/94/2003 z dnia 26 maja 2003 r. w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków poniesionych na świadczenia przyznawane w ramach zadań własnych Gminy w zakresie dożywiania uczniów..... 1223

INFORMACJE

- 414-**Informacja Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 19 lutego 2004 r. o decyzjach w sprawie zmiany koncesji na wytwarzanie oraz przesyłanie i dystrybucję ciepła dla Harpen Polska Spółka z o.o. z siedzibą we Wrocławiu 1224
- 415-**Informacja Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 24 lutego 2004 r. o decyzji dotyczącej umorzenia postępowania administracyjnego w sprawie zmiany taryfy dla ciepła Energetyki Ciepłej Opolszczyzny S.A. z siedzibą w Opolu..... 1224

OBWIESZCZENIA

- 416-**Obwieszczenie Komisarza Wyborczego w Opolu I z dnia 1 marca 2004 r. w sprawie obsadzenia mandatu radnego..... 1225
- 417-**Obwieszczenie Komisarza Wyborczego w Opolu I z dnia 1 marca 2004 r. o wynikach wyborów uzupełniających do Rady Gminy w Skarbimierzu przeprowadzonych w dniu 29 lutego 2004 r. 1225
- 418-**Obwieszczenie Komisarza Wyborczego w Opolu II z dnia 1 marca 2004 r. w sprawie obsadzenia mandatu radnego..... 1225

POROZUMIENIA

- 419-**Porozumienie z dnia 22 stycznia 2004 r. zawarte pomiędzy Powiatem Kluczborskim a Gminą Kluczbork w sprawie organizacji doskonalenia zawodowego i doradztwa metodycznego dla nauczycieli 1226
- 420-**Porozumienie z dnia 9 lutego 2004 r. zawarte pomiędzy Powiatem Kluczborskim a Powiatem Namysłowskim w sprawie organizacji doskonalenia zawodowego i doradztwa metodycznego dla nauczycieli..... 1227

ZARZĄDZENIE

- 421-** Wojewody Opolskiego Nr 21/04 z dnia 1 marca 2004 r. w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej w Byczynie..... 1227

386

Uchwała Nr XIII/99/2003 Rady Gminy Chrząstowice

z dnia 15 grudnia 2003 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Chrząstowice.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806 oraz z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568), Rada Gminy Chrząstowice uchwala, co następuje:

§ 1. 1. W załączniku m 3 p.n. Wykaz gminnych jednostek organizacyjnych do uchwały Nr VII /30/2003 Rady Gminy Chrzą-

stowice z dnia 20 marca 2003 r., w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Chrząstowice (Dz. Urz. Woj. Opolskiego Nr 32, poz 752) wykreśla się zapis: "1. Gminny Zespół do spraw Administracji i Finansów Szkół i Przedszkoli w Chrząstowicach".

2. Dotychczasowa numeracja punktów od 2 do 12 załącznika, o którym mowa w ust. 1 zmienia się według kolejności od pkt. 1 do 11.

§ 2. Pozostałe zapisy przedmiotowej uchwały pozostają bez zmian.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Gminy
Ginter Barucki

387

**Uchwała Nr XIV/97/04
Rady Gminy Dąbrowa**

z dnia 26 lutego 2004 r.

w sprawie ustalenia zasad i trybu korzystania z gminnych obiektów użyteczności publicznej.

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984; Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568), Rada Gminy Dąbrowa uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Sołectwa są zarządcami świetlic wiejskich.
2. Zarządy Ochotniczych Straży Pożarnych są zarządcami remiz.

§ 2. Obiekty, o których mowa w § 1 mogą być wykorzystywane do celów statutowych, nie później niż do godziny 22⁰⁰.

§ 3. 1. Przekazanie obiektów zarządcom nastąpi na podstawie umowy w terminie jednego miesiąca od dnia wejścia w życie uchwały.

2. Umowa powinna określać:
- 1) prawa i obowiązki Gminy i zarządcy,
 - 2) godziny otwarcia obiektu,

3) zasady wykorzystania obiektu do działalności pozastatutowej i w porze nocnej.

3. W terminie jednego miesiąca od dnia wejścia w życie uchwały, Wójt Gminy w porozumieniu z zarządcami obiektów, ureguluje sprawę ich dozorowania.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dąbrowa.

§ 5. Traci moc uchwała Nr X/73/99 Rady Gminy w Dąbrowie z dnia 14 czerwca 1999 r. w sprawie ustalenia zasad i trybu korzystania z gminnych obiektów użyteczności publicznej (z późniejszymi zmianami).

§ 6. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady
Piotr Wieczorek

388

**Uchwała Nr XIV/103/04
Rady Gminy Dąbrowa**

z dnia 26 lutego 2004 r.

w sprawie utworzenia stałych obwodów głosowania, ustalenia ich granic, numerów i siedzib obwodowych komisji wyborczych.

Na podstawie art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547), Rada Gminy Dąbrowa uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Na terenie Gminy Dąbrowa tworzy się 7 stałych obwodów głosowania.

2. Ustala się granice, numery obwodów głosowania i siedziby obwodowych komisji wyborczych, zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dąbrowa.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXXII/273/02 Rady Gminy Dąbrowa z dnia 15 czerwca 2002 r. w sprawie utworzenia obwodów głosowania, ustalenia ich granic, numerów i siedzib obwodowych komisji wyborczych.

§ 4. 1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.
2. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego oraz podaniu do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń w Urzędzie Gminy i sołectwach.

Przewodniczący Rady
Piotr Wieczorek

Załącznik do uchwały Nr XIV/103/04
Rady Gminy Dąbrowa
z dnia 26 lutego 2004 r.

389

**Uchwała Nr XI/113/04
Rady Miejskiej w Grodkowie**

z dnia 11 lutego 2004 r.

w sprawie poboru podatków w drodze inkasa.

Na podstawie art. 6 ust. 9 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84, Nr 200, poz.1683, z 2003 r. Nr 96 , poz. 874 , Nr 110 , poz. 1039, Nr 188, poz.1840, Nr 200, poz.1953, Nr 203, poz.1966), Rada Miejska w Grodkowie uchwała , co następuje:

§ 1. Zarządza się na terenie Gminy pobór podatków: rolnego, leśnego i od nieruchomości należny od osób fizycznych w drodze inkasa.

§ 2. Inkasentami w zakresie podatków określonych w § 1 są sołtysi, natomiast na terenie miasta Grodkowa - Osiedla Półwiosek przewodniczący Zarządu Osiedla.

§ 3. Z tytułu inkasowania podatków: rolnego, leśnego i od nieruchomości inkasenci otrzymują prowizję od zainkasowanych kwot w poszczególnych sołectwach w wysokości określonej w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 4. Inkasenci zobowiązani są do pobierania podatków i wpłacania ich do kasy Urzędu w terminie 10 dni od terminów płatności ustalonych dla poszczególnych rat zobowiązania pieniężnego.

§ 5. Prowizja wypłacana będzie z budżetu Gminy w ciągu jednego miesiąca po rozliczeniu z Wydziałem Finansowym Urzędu Miejskiego w Grodkowie.

§ 6. Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Grodkowie Nr VII/49/95 z dnia 15 lutego 1995 r. w sprawie poboru podatków w drodze inkasa.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Grodkowa.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dnia od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego, z mocą od 1 stycznia 2004 r.

Przewodniczący Rady
Karol Grzybowski

Załącznik
do uchwały Nr XI/113/04
Rady Miejskiej w Grodkowie
z dnia 11 lutego 2004 r.

Stawki procentowe za pobór podatków w drodze inkasa:

- 1. Baków..... 10,0 %
- 2. Bogdanów..... 10,0 %

- 3. Gałączyce..... 10,0 %
- 4. Głębocko..... 10,0 %
- 5. Gola Grodkowska 10,0 %
- 6. Gnojna..... 10,0 %
- 7. Gierów..... 13,9 %
- 8. Jędrzejów..... 10,0 %
- 9. Jaszów..... 10,0 %
- 10. Jeszkotle.....10,0 %
- 11. Kobiela.....10,0 %
- 12. Kolnica.....10,0 %
- 13. Kopice.....10,0 %
- 14. Lipowa.....10,0 %
- 15. Lubcz..... 10,0 %
- 16. Mikołajowa..... 10,0 %
- 17. Młodoszowice..... 10,0 %
- 18. Nowa Wieś Mała.....10,0 %
- 19. Osiek Grodkowski.....10,0 %
- 20. Przylesie Dolne..... 10,0 %
- 21. Rogów..... 10,2 %
- 22. Starowice..... 10,0 %
- 23. Strzegów..... 10,0 %
- 24. Sulisław..... 13,6 %
- 25. Tarnów Grodkowski.....10,0 %
- 26. Wierzbnik..... 10,0 %
- 27. Wierzbna..... 10,0 %
- 28. Więcmierzyce..... 10,0 %

29. Wojnowiczki.....	10,0 %	33. Zarów.....	11,9 %
30. Wojślaw.....	10,0 %	34. Żelazna.....	10,0 %
31. Wójtowice.....	10,0 %	35. Grodków Osiedle Półwiosek.....	10,0 %
32. Zielonkowice.....	10,5%		

390

**Uchwała Nr XVII/189/2003
Rady Miasta Kędzierzyn-Koźle**

z dnia 29 grudnia 2003 r.

w sprawie wyrażenia zgody na budowę pomnika.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717), Rada Miasta Kędzierzyn-Koźle uchwała, co następuje:

§ 1. Na wniosek Światowego Związku Żołnierzy Armii Krajowej Oddział w Kędzierzynie-Koźlu - Rada Miasta Kędzierzyn-Koźle wyraża zgodę na wzniesienie pomnika poświęconego pamięci Żołnierzom Państwa Podziemnego - Armii Krajowej.

§ 2. Pomnik zlokalizowany będzie na terenie działki stanowiącej własność Parafii pw. Ducha Świętego i Najświętszej Marii Panny Matki Kościoła w os. Śródmieście.

§ 3. Pomnik stanowić będzie jednoelementowy głaz granitowy o wymiarach 90 x 140 cm z umieszczonym na nim napisem w języku polskim o treści:

"Milczącym szeregom skazanych za Polskę, pamięci Tym co odeszli i Tym co pozostali by trwać...

Żołnierzom Polskiego Państwa
Podziemnego - Armii Krajowej
Koleżanki i Koledzy
Kędzierzyn-Koźle 11.11.2003"

Z prawej strony napisów wryta będzie kotwica - symbol Polskiego Państwa Podziemnego.

§ 4. Budowa pomnika sfinansowana będzie ze środków pochodzących z dobrowolnych składek członków Związku i ewentualnie jego sympatyków.

§ 5. Wnioskodawca budowy pomnika, tj. Światowy Związek Żołnierzy AK Oddział w Kędzierzynie-Koźlu zorganizuje budowę pomnika zgodnie z obowiązującymi przepisami i poniesie wszystkie koszty tej budowy.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący Rady Miasta
Kędzierzyn - Koźle
Ryszard Pacuł

391

**Uchwała Nr XVII/190/2003
Rady Miasta Kędzierzyn-Koźle**

z dnia 29 grudnia 2003 r.

**zmieniająca uchwałę Rady Miejskiej Nr XX/213/99 z dnia 22 grudnia 1999 r.
w sprawie zasad zbywania komunalnych lokali mieszkalnych i użytkowych.**

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz.220, Nr 62 poz.558, Nr 113 poz.984, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717 i Nr 162, poz. 1568) oraz art. 13 ust. 1, art. 34 ust. 6, art. 68 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami

(Dz.U. z 2000 r. Nr 46 poz. 543, z 2001 r. Nr 154 poz.1800, z 2002 r. Nr 25 poz. 253, Nr 74 poz. 676, Nr 113 poz. 984, Nr 126 poz. 1070, Nr 130 poz.1112, Nr 200 poz. 1682, Nr 240 poz. 2058, z 2003 r. Nr 80 poz. 717, 720 i 721 oraz Nr 162, poz. 1568), Rada Miasta uchwała, co następuje:

§ 1. W uchwale Rady Miejskiej Nr XX/213/99 z dnia 22 grudnia 1999 r. w sprawie zasad zbywania komunalnych lokali mieszkalnych i użytkowych, zmienionej uchwałami:

- Rady Miejskiej Nr XLVII/592/2001 z dnia 20 grudnia 2001 r. w sprawie zmian w uchwale własnej Nr XX/213/99 z dnia 22 grudnia 1999 r. w sprawie zasad zbywania komunalnych lokali mieszkalnych i użytkowych,

- Rady Miejskiej Nr LIII/680/2002 z dnia 27 czerwca 2002 r. zmieniającą uchwałę Rady Miejskiej Nr XX/213/99 z dnia 22 grudnia 1999 r. w sprawie zasad zbywania komunalnych lokali mieszkalnych i użytkowych,

- Rady Miejskiej Nr IV/33/2002 z dnia 30 grudnia 2002 r. zmieniającą uchwałę Rady Miejskiej Nr XX/213/99 z dnia 22 grudnia 1999 r. w sprawie zasad zbywania komunalnych lokali mieszkalnych i użytkowych,

wprowadza się następujące zmiany:

1) § 4 otrzymuje następujące brzmienie:

"W terminie do dnia 30 czerwca 2004 r. wynajęte komunalne lokale mieszkalne i użytkowe mogą być sprzedane wyłącznie najemcom posiadającym pierwszeństwo w ich nabywaniu",

2) w § 5 ust. 2 otrzymuje następujące brzmienie:

"Z zastrzeżeniem ust. 2a, od tak ustalonej ceny lokalu mieszkalnego, pomniejszonej o zniżki przysługujące nabywcom z mocy prawa oraz koszty oszacowania nieruchomości, udziela się następujących bonifikat najemcom, którzy w terminie do 30 czerwca 2004 r. wystąpią z wnioskiem o sprzedaż lokalu mieszkalnego:

a) przy nabyciu lokalu w budynku jednorodzinnym - 60% ceny,

b) przy nabyciu lokalu w budynku składającym się z dwóch lokali mieszkalnych lub użytkowych - 65%,

c) przy nabyciu lokalu w budynku składającym się z trzech i więcej lokali mieszkalnych lub użytkowych - 85%.",

3) w § 5 po ust. 2 dodaje się ust. 2a i 2b w następującym brzmieniu:

"2a. Z zastrzeżeniem ust. 2b najemca traci prawo do bonifikaty, o której mowa w ust. 2, w następujących sytuacjach:

a) gdy nie stawi się w miejscu i dacie wskazanej przez właściwy wydział Urzędu Miasta do podpisania protokołu uzgodnień dotyczących warunków sprzedaży lokalu, jeżeli pisemne zawiadomienie o tym miejscu i dacie zostało mu doręczone z co najmniej siedmiodniowym wyprzedzeniem,

b) gdy nie zapłaci całości ceny za nabycie lokalu mieszkalnego i praw z nim związanych, ustalonej w protokole, o którym mowa w pkt a, przed datą sporządzenia aktu notarialnego umowy sprzedaży lokalu określoną przez właściwy wydział Urzędu Miasta, zgodnie z ustaleniami w tym względzie zawartymi w w/w protokole, jeżeli pisemne zawiadomienie o tej dacie zostało najemcy doręczone z co najmniej siedmiodniowym wyprzedzeniem,

c) gdy zapłacił wprawdzie w całości cenę sprzedaży lokalu i praw z nim związanych ustaloną w protokole, o którym mowa w pkt a, lecz nie stawił się do podpisania aktu notarialnego sprzedaży lokalu w miejscu i dacie wskazanej przez właściwy wydział Urzędu Miasta albo odmówił podpisania tego aktu i jednocześnie zażądał zwrotu zapłaconej ceny za nabycie lokalu mieszkalnego i praw z nim związanych."

"2b. Najemca zachowuje uprawnienie do bonifikaty, o której mowa w ust. 2, jeżeli udokumentuje, że przyczyną niestawienia się do podpisania protokołu uzgodnień lub niezapłacenia całości ceny za nabycie lokalu mieszkalnego i praw z nim związanych była obłożna choroba najemcy lub inna niezależna od niego okoliczność, przy czym przyczyną taką nie jest niedysponowanie przez najemcę w dacie, o której mowa w ust. 2a pkt b środkami na zapłacenie w całości ceny za nabycie lokalu mieszkalnego i praw z nim związanych."

§ 2. Postanowienia § 1 pkt 3 stosują się do sprzedaży lokali mieszkalnych na rzecz ich najemców:

1) na wniosek złożony przez najemcę po wejściu niniejszej uchwały w życie,

2) na wniosek złożony przez najemcę przed wejściem niniejszej uchwały w życie, jeżeli termin sporządzenia protokołu uzgodnień dotyczący warunków sprzedaży lokalu lub termin podpisania aktu notarialnego wyznaczono na datę przypadającą po dacie wejścia w życie niniejszej uchwały.

§ 3. Rozstrzygnięcie nadzorcze Wojewody Opolskiego Nr PN. III-PK-0911-1-5/2004 z dnia 30 stycznia 2004 r.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle i w prasie lokalnej.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący Rady Miasta
Kędzierzyn-Koźle
Ryszard Pacuł

392

**Uchwała Nr XXI/199/04
Rady Miejskiej w Kluczborku**

z dnia 28 stycznia 2004 r.

w sprawie zmiany opłat za przyjęcie i składowanie odpadów na składowisku odpadów w Gotartowie.

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz.U. z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 668 i 679, Nr 121, poz. 770, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 199, poz. 1937), Rada Miejska w Kluczborku uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się opłaty za przyjęcie i składowanie odpadów na składowisku odpadów w Gotartowie, zgodnie z cennikiem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. **Rozstrzygnięcie nadzorcze Wojewody Opolskiego Nr PN. III-MK-0911-1-9/2004 z dnia 25 lutego 2004r.**

§ 3. Opłaty, o których mowa w § 1 i § 2, pobiera Spółka Wodociągi i Kanalizacja "Hydrokom" w Kluczborku, która jest dzierżawcą obiektu.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kluczborka.

§ 5. Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Kluczborku Nr XLVIII/358/02 z dnia 24 kwietnia 2002 r. w sprawie ustalenia ceny za przyjęcie do składowania odpadów komunalnych stałych na wysypisku komunalnym w Gotartowie.

§ 6. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Kluczborku
Janusz Kędzia

Załącznik nr 1
do uchwały Nr XXI/199/04
Rady Miejskiej w Kluczborku
z dnia 28 stycznia 2004 r.

CENNIK OPŁAT ZA PRZYJĘCIE I SKŁADOWANIE ODPADÓW NA SKŁADOWISKO

W GOTARTOWIE GMINA KLUCZBORK

<i>Lp.</i>	<i>Kod odpadu</i>	<i>Nazwa odpadu</i>	<i>Stawka opłaty [zł/Mg]*</i>
GRUPA I			
1.	02 01 03	Odpadowa masa roślinna (gałęzie)	60,75
2.	10 01 01	Żuzle, popioły paleniskowe i pyły z kotłów (z wyłączeniem pyłów z kotłów wymienionych w 10 01 04)	

<i>Lp.</i>	<i>Kod odpadu</i>	<i>Nazwa odpadu</i>	<i>Stawka opłaty [zł/Mg]*</i>	
GRUPA I				
3.	10 01 02	Popioły lotne z węgla	60,75	
4.	10 01 15	Popioły paleniskowe, żużle i pyły z kotłów ze współspalania inne niż wymienione w 10 01 14		
5.	10 01 21	Osady z zakładowych oczyszczalni ścieków inne niż wymienione w 10 01 21		
6.	17 01 03	Odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia		
7.	17 01 80	Usunięte tynki, tapety, okleiny itp.		
8.	17 01 81	Odpady z remontów i przebudowy dróg		
9.	17 01 82	Inne niewymienione odpady podgr. 17 01		
10.	17 03 80	Odpadowa papa		
11.	17 09 04	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03		
12.	20 01 39	Tworzywa sztuczne		
13.	20 01 40	Metale		
14.	20 01 41	Odpady zmiotek wentylacyjnych		
15.	20 01 99	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny podgr. 20 01		
16.	20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne		
17.	20 03 02	Odpady z targowisk		
18.	20 03 03	Odpady z czyszczenia ulic i placów		

<i>Lp.</i>	<i>Kod odpadu</i>	<i>Nazwa odpadu</i>	<i>Stawka opłaty [zł/Mg]*</i>
19.	20 03 04	Szlamy ze zbiorników bezodpływowych	60,75
20.	20 03 06	Odpady ze studzienek kanalizacyjnych	
21.	20 03 99	Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach	
GRUPA II			
22.	19 08 01	Skratki	91,85
23.	19 08 02	Zawartość piaskowników	
GRUPA III			
24.	02 01 07	Odpady z gospodarki leśnej	55,50
25.	17 01 01	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	
26.	17 01 02	Gruz ceglany	
27.	17 05 04	Gleba i ziemia, w tym kamienie i inne niż wymienione w 17 05 03	
28.	17 05 08	Tłuczeń torowy (kruszywo) inny niż wymieniony w 17 05 07	
29.	20 02 02	Gleba i ziemia, w tym kamienie	
30.	20 02 03	Inne odpady nieulegające biodegradacji	
GRUPA IV			
31.	10 01 03	Popioły lotne z torfu i drewna niepoddanego obróbce chemicznej	59,80
32.	17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglano-ceramicznego, odpadów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06	
33.	19 08 05	Ustabilizowane komunalne osady ściekowe (osady z szamb)	

<i>Lp.</i>	<i>Kod odpadu</i>	<i>Nazwa odpadu</i>	<i>Stawka opłaty [zł/Mg]*</i>
GRUPA V			
34.	17 05 06	Urobek z pogłębienia inny niż wymieniony w 17 05 05	54,70
35.	19 09 99	Inne niewymienione odpady w podgrupie 19 08	
GRUPA VI			
36.	20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	71,40
GRUPA VII			
37.	20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	112,00

* - Podane stawki nie zawierają podatku VAT

393

**Uchwała Nr XV/109/2004
Rady Powiatu w Kluczborku**

z dnia 28 stycznia 2004 r.

w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także wysokość i szczegółowe zasady przyznawania dodatku mieszkaniowego.

Na podstawie art. 30 ust. 6 i art. 35 ust. 3 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.), zwanej dalej "Kartą Nauczyciela" oraz przepisami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 maja 2000 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, sposobu obliczania wysokości stawki wynagrodzenia zasadniczego za jedną godzinę przeliczeniową, wykazu stanowisk oraz dodatkowych zadań i zajęć uprawniających do dodatku funkcyjnego, ogólnych warunków przyznawania dodatku motywacyjnego, wykazu trudnych i uciążliwych warunków pracy stanowiących podstawę do przyznawania dodatku za warunki pracy oraz szczególnych przypadków zaliczania okresów zatrudnienia i innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat (Dz. U. Nr 39, poz. 455 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się Regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania dodatku mieszkaniowego, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Kluczborku.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XIII/95/2003 Rady Powiatu w Kluczborku z dnia 27 listopada 2003 r. w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki

przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także wysokość i szczegółowe zasady przyznawania dodatku mieszkaniowego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego i ma zastosowanie do wynagrodzeń należnych od 1 września 2003 r.

Przewodniczący Rady
Maciej Mularczyk

Załącznik do
uchwały Nr XV/109/2004
Rady Powiatu w Kluczborku
z dnia 28 stycznia 2004 r.

Regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania dodatku mieszkaniowego

§ 1. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

1) **szkole** - należy przez to rozumieć szkołę lub placówkę albo zespół szkół lub placówek, dla której organem prowadzącym jest Powiat Kluczborski,

- 2) **dyrektorze lub wicedyrektorze** - należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,
- 3) **roku szkolnym** - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 4) **klasie** - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 5) **uczniu** - należy przez to rozumieć także wychowanka,
- 6) **tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin** - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, określony w art. 42 ust. 3, 4a lub 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 1997 r. Nr 56, poz. 357 z późn. zm).

Dodatek motywacyjny

§ 2. 1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest spełnienie przez nauczyciela co najmniej 3 z niżej wymienionych kryteriów:

1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:

a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,

b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,

c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,

2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:

a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,

b) podnoszenie umiejętności zawodowych,

c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,

d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,

e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,

f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,

g) przestrzeganie dyscypliny pracy,

3) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego,

4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 1 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:

a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,

b) praca w państwowej komisji egzaminacyjnej powołanej w szkole ponadpodstawowej w celu przeprowadzenia egzaminu dojrzałości lub średniej zawodowej do przeprowadzania egzaminu z przygotowania zawodowego oraz praca w komisjach przedmiotowych,

c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,

d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli,

e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

2. Dodatkowe kryteria przyznania dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół i placówek:

a) prawidłowość dysponowania przyznanymi szkole lub placówce środkami budżetowymi oraz pozyskanymi przez szkołę lub placówkę środkami pochodzącymi z innych źródeł, a także gospodarowania mieniem,

b) przestrzeganie obowiązujących przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy pracowników i uczniów,

c) przestrzeganie przepisów dotyczących organizacji pracy szkoły i placówki,

d) umiejętne rozwiązywanie znaczących problemów jednostki,

e) wdrażanie innowacji i programów autorskich,

f) co najmniej dobra ocena pracy szkoły lub placówki,

g) wzorowe prowadzenie nadzoru pedagogicznego i spraw administracyjno-gospodarczych,

h) aktywna działalność na rzecz oświaty w środowisku.

§ 3. 1. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela, w tym nauczyciela któremu powierzono stanowisko kierownicze, nie może być wyższy niż 40% jego wynagrodzenia zasadniczego, w ramach środków przyznanych przez organ prowadzący szkołę lub placówkę.

2. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż rok szkolny.

3. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania, uwzględniając poziom spełnienia warunków, o których mowa w § 2, ustala dyrektor, a w stosunku do dyrektora - Zarząd Powiatu Kluczborskiego.

4. Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielowi, który:

1) przebywa na urlopie zdrowotnym,

2) jest zatrudniony na czas określony (do 6 miesięcy),

3) powraca z urlopu zdrowotnego, wychowawczego, bezpłatnego (nabywa uprawnienia po przepracowaniu 6 miesięcy) i innych zwolnień,

4) po raz pierwszy podejmuje pracę w szkole (nabywa uprawnienia po przepracowaniu 6 miesięcy).

5. Nauczycielowi podejmującemu pracę w danej szkole z przeniesienia służbowego, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, dyrektor może utrzymać dodatek motywacyjny, jaki otrzymywał w poprzednim miejscu pracy, nie dłużej jednak, niż do końca okresu na jaki przyznaje się dodatek motywacyjny w placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Kluczborski.

6. Decyzję o przyznaniu dodatku motywacyjnego wydaje się na piśmie, a odpis przechowuje się w aktach osobowych nauczyciela.

7. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Dodatek funkcyjny

§ 4. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że:

1) dyrektorowi - w wysokości od 20% do 50%,

2) wicedyrektorowi - w wysokości od 15% do 30%,

3) kierownikowi szkolenia zawodowego - w wysokości od 10% do 15%,

4) inne stanowiska określone w statucie szkoły - w wysokości co najmniej 5%

pobieranego wynagrodzenia zasadniczego, w ramach środków przyznanych przez organ prowadzący.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 i 2, uwzględniając wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje, ustala:

a) dla dyrektora - Zarząd Powiatu Kluczborskiego,

b) dla stanowisk kierowniczych, o których mowa w ust. 1 pkt 2-4, dyrektor szkoły.

4. Dla dyrektorów szkół i placówek oświatowych dodatek funkcyjny i jego wysokość ustala i przyznaje Zarząd Powiatu, na

wniosek Naczelnika Wydziału Edukacji Starostwa Powiatowego w Kluczborku.

§ 5. 1. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że nauczycielowi któremu powierzono:

- 1) wychowawstwo klasy - w wysokości do 10%,
- 2) funkcję doradcy metodycznego - w wysokości do 30%,
- 3) funkcję koordynatora powiatowego zespołu doradców metodycznych i koordynatora sportu szkolnego Powiatu Kluczborskiego - w wysokości do 35%,
- 4) funkcję opiekuna stażu - w wysokości do 7% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela, w ramach środków przyznanych przez organ prowadzący.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 i 4, ustala dyrektor szkoły lub placówki, a wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 i 3 - Zarząd Powiatu Kluczborskiego, uwzględniając złożoność zadań oraz warunki ich realizacji.

§ 6. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w § 4 ust. 1 i 2 oraz w § 5 ust. 1, powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, a jeżeli powierzenie stanowiska nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Dodatki funkcyjne, o których mowa w ust. 1, nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

3. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Dodatek za warunki pracy

§ 7. 1. Przez dodatek za warunki pracy rozumie się:

- a) dodatek za pracę w trudnych warunkach,
- b) dodatek za pracę w warunkach uciążliwych.

2. Za pracę w trudnych warunkach uznaje się prowadzenie zajęć określonych w § 6 rozporządzenia.

3. Za pracę w warunkach uciążliwych uznaje się prowadzenie przez nauczycieli zajęć określonych w § 7 rozporządzenia.

§ 8. 1. Dodatek za pracę w trudnych warunkach przysługuje nauczycielom:

- 1) szkół specjalnych, placówek opiekuńczo-wychowawczych i specjalnego ośrodka szkolno-wychowawczego w wysokości do 15%,
- 2) poradni psychologiczno-pedagogicznej w wysokości do 8%,
- 3) szkół rolniczych prowadzącym zajęcia praktyczne w terenie z zakresu produkcji roślinnej, zwierzęcej i mechanizacji rolnictwa w wysokości do 5%, otrzymywanego wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek za pracę w warunkach uciążliwych przysługuje nauczycielom szkół specjalnych i specjalnego ośrodka szkolno-wychowawczego w wysokości do 20% pobieranego wynagrodzenia zasadniczego.

3. Dodatek za pracę w warunkach uciążliwych przysługuje tym nauczycielom, którzy w danym miesiącu przepracowali co najmniej 40 godzin w takich warunkach.

4. W przypadku zbiegu tytułów do dodatku za warunki pracy nauczycielowi przysługuje jeden dodatek w wysokości, o której mowa w ust. 1 i 2.

§ 9. 1. Wysokość dodatku za warunki pracy ustala na podstawie przydziału obowiązków na dany rok szkolny:

- 1) dla dyrektora - Starosta Kluczborski,
- 2) dla nauczycieli - dyrektor szkoły w ramach środków przyznanych przez organ prowadzący.

2. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

Dodatek za wysługę lat

§ 10. 1. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

3. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 11. 1. Wynagrodzenia za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, z zastrzeżeniem ust. 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych lub uciążliwych) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42. ust 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych lub uciążliwych) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4, 16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania i kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy. Godziny przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
- 2) wyjazdem dzieci na wycieczki lub imprezy, należy traktować jak godziny faktycznie zrealizowane.

5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia -za podstawę ustalenia godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

6. Nauczycielom, którzy w dniu wolnym od pracy realizują planowane i odpowiednio udokumentowane zajęcia dydaktyczne i opiekuńczo-wychowawcze, a nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje odrębne wynagrodzenie za efektywnie przepracowane godziny ponadwymiarowe, nie więcej jednak niż za 4 godziny.

7. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

Specjalny fundusz nagród dla nauczycieli

§ 12. 1. Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli w wysokości 1% planowanych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli planuje dyrektor w rocznym planie finansowym szkoły, z tym, że:

- 1) 70% środków funduszu przeznaczają się na nagrody dyrektora,
- 2) 30% środków funduszu przeznaczają się na nagrody organu prowadzącego, zwane Nagrodami Starosty Kluczborskiego.

2. Kryteria, wysokość i tryb przyznawania nagród nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Kluczborski określa "Regulamin przyznawania nagród nauczycielom" stanowiący Załącznik do uchwały Nr XXXVIII/289/2002 Rady Powiatu w Kluczborku z dnia 28 czerwca 2002 r., w sprawie przyjęcia Regulaminu przyznawania nagród nauczycielom.

Dodatek mieszkaniowy

§ 13. 1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych - Rolnicze Centrum Kształcenia Ustawicznego w Bogdańczowicach, Zespole Szkół Licealno-Zawodowych w Polanowicach, Domu Dziecka w Bąkowie, Domu Dziecka w Bogacicy i posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:

- 1) przy jednej osobie w rodzinie - 2%,
- 2) przy dwóch osobach w rodzinie - 3%,
- 3) przy trzech osobach w rodzinie - 4%,
- 4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie - 5%

średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.

3. Do członków rodziny, o której mowa w art. 2, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującym, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 4, na ich wspólny wniosek. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi - Starosta Kluczborski.

6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku społecznego,
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta,
- 4) korzystania z urlopu wychowawczego.

Przepisy końcowe

§ 14. Wszelkie zmiany w treści niniejszego Regulaminu mogą być dokonywane w trybie przewidzianym dla jego ustalania.

394

**Uchwała Nr XIII/70/04
Rady Miejskiej w Kolonowskiem**

z dnia 23 lutego 2004 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XXXVI/213/02 z dnia 25 kwietnia 2002 r. w sprawie uchwalenia programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy na lata 2002 - 2006 oraz zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowy Gminy.

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm./ oraz art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i zmianie Kodeksu cywilnego /Dz.U. Nr 70, poz.733 z późn. zm./, Rada Miejska w Kolonowskiem uchwała, co następuje:

§ 1. W załączniku nr 1 do uchwały Nr XXXVI/213/02 z dnia 25 kwietnia 2002 r. w sprawie uchwalenia programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy na lata 2002-2006 oraz zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowy Gminy w Rozdziale VII •ródła finansowania gospodarki mieszkaniowej w latach 2002-2006 w pkt 2 w miejsce "50%" wstawia się "25%".

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kolonowskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

§ 4. Uchwała podlega także ogłoszeniu przez jej rozplakotowanie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Kolonowskiem.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
Herbert Wacławczyk

395

**Uchwała Nr X/88/04
Rady Gminy Komprachcice**

z dnia 23 stycznia 2004 r.

w sprawie nadania nazw nowym ulicom w Chmielowicach.

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 159; z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz.1271, Nr 214 poz.1806; z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568), Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Nadaje się nazwę nowej ulicy położonej w Chmielowicach oznaczonej na załączonej mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej uchwały kolorem czerwonym obejmującej działkę nr 1117/88 km 4 biegnącej prostopadłe do ulicy Ogrodowej - **ul. Tulipanów**.

2. Nadaje się nazwę nowej ulicy położonej w Chmielowicach oznaczonej na załączonej mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej uchwały kolorem żółtym obejmującej działkę nr 1134/88 km 4 biegnącej prostopadłe do ulicy Ogrodowej - **ul. Azalii**.

3. Nadaje się nazwę nowej ulicy w Chmielowicach oznaczonej na załączonej mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej uchwały kolorem zielonym obejmującej działkę nr 1069/108 km 4 biegnącej prostopadłe do ulicy Ogrodowej - **ul. Różana**.

4. Nadaje się nazwę nowej ulicy w Chmielowicach oznaczonej na załączonej mapie stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej uchwały kolorem brązowym obejmującej działkę 468/299 km 4 biegnącej prostopadłe do ulicy Polnej - **ul. Kalinowa**.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy
Leonard Pietruszka

396

**Uchwała Nr XV/138/2004
Rady Powiatu Namysłowskiego**

z dnia 18 lutego 2004 r.

w sprawie wprowadzenia zmian do Statutu Powiatu Namysłowskiego.

Na podstawie art. 12 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym /Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm./, Rada Powiatu Namysłowskiego uchwała, co następuje:

§ 1. W Statucie Powiatu Namysłowskiego przyjętego uchwałą Nr VII/36/99 Rady Powiatu Namysłowskiego z dnia 25 maja 1999 r. - tekst jednolity - uchwałą Nr III/37/2002 Rady Powiatu Namysłowskiego z dnia 30 grudnia 2002 r. wprowadza się następującą zmianę:

1. W § 60 ust. 1 pkt 4 skreśla się zwrot o treści: "**Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Namysłowie**".

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Namysłowskiego.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady
Powiatu Namysłowskiego
Antoni Płóćniczak

397

**Uchwała Nr XVIII/300/03
Rady Miejskiej w Nysie**

z dnia 29 grudnia 2003 r.

w sprawie Wieloletniego Programu Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy Nysa na lata 2004-2008.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568) oraz art. 21 ust.1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. Nr 71, poz. 733, z 2002 r. Nr 113 poz. 984, Nr 168 poz. 1383, z 2003 r. Nr 113 poz. 1069), Rada Miejska w Nysie uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się Wieloletni Program Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy Nysa na lata 2004-2008, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Nysy.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
Zbigniew Szlempo

Załącznik
do uchwały Nr XVIII/300/03
z dnia 29 grudnia 2003 r.

**Wieloletni Program Gospodarowania Mieszkaniowym
Zasobem Gminy Nysa na lata 2004-2008**

**Rozdział I
Prognoza wielkości oraz stanu technicznego zasobu
mieszkaniowego Gminy Nysa z podziałem na lokale socjalne
i pozostałe lokale mieszkalne**

Zasób mieszkaniowy Gminy Nysa stanowią lokale mieszkalne znajdujące się w budynkach będących w 100 % własnością Gminy, jak również lokale będące we współwłasności tj.: we wspólnotach mieszkaniowych.

Stan ilościowy zasobów mieszkaniowych Gminy wraz z udziałem we wspólnotach mieszkaniowych przedstawia się następująco:

l.p.	Wyszczególnienie	Stan na dzień 30 czerwiec 2003r.
1.	Liczba budynków mieszkalnych w 100% komunalnych (szt.) w tym: - Miasto - Wieś	87,5 70 17,5
2.	Liczba lokali mieszkalnych stanowiących wł. Gminy (szt.) W tym: - Miasto - Wieś	1.810 1.712 98
3.	Powierzchnia lokali mieszkalnych stanowiących wł. Gminy (m ²) w tym: - Miasto - Wieś	97.564 93.109 4.455
4.	Liczba lokali użytkowych stanowiących własność Gminy (szt.) w tym: - Miasto - Wieś	122 117 5
5.	Powierzchnia lokali użytkowych stanowiących własność Gminy (m ²) w tym: - miasto - wieś	10.410 9.455 955
6.	Liczba wspólnot mieszkaniowych z udziałem Gminy (szt.) w tym: - miasto - wieś	238 224 14
7.	Liczba lokali mieszkalnych we wspólnotach (szt) w tym: - miasto - wieś	1304 1278 26
8.	Liczba lokali użytkowych we wspólnotach (szt) w tym: - miasto - wieś	86 81 5

Prognozowany stan zasobu mieszkaniowego Gminy Nysa przedstawia poniższa tabela:

<i>WYSZCZEGÓLNIENIE</i>	2003	2004	2005	2006	2007	2008
Liczba lokali komunalnych w tym: - liczba lokali socjalnych	1.810 91	1.735 93	1.665 95	1.600 155	1.540 215	1.480 217
Powierzchnia użytkowa w m ²	97.564	93.521	89.749	86.244	83.010	79.772

Prognozę oparto na następujących założeniach:

- corocznie sprzedaje się lokale mieszkalne (około 100 lokali),
- w kolejnych latach planuje się adaptację 2 budynków zakupionych od Agencji Mienia Wojskowego na lokale socjalne,
- w najbliższych latach nastąpi przejęcie lokali mieszkalnych wraz z najemcami od PKP i DAEWOO (około 200 lokali).

Większość mieszkaniowego zasobu Gminy stanowią budynki, których wiek sięga znacznie powyżej 50 lat, dlatego też ich stan techniczny jest w chwili obecnej niezadawalający, co wymaga ponoszenia znacznych nakładów finansowych.

W latach 2004-2008 dochody z czynszów stanowią będą główne źródła finansowania kosztów utrzymania i poprawy stanu technicznego budynków oraz utrzymania części wspólnej w budynkach wspólnot mieszkaniowych.

Na podstawie corocznie przeprowadzanych przeglądów pod względem technicznym, ustala się priorytety remontowe według kategorii pilności.

Rozdział II

Analiza potrzeb oraz plan remontów i modernizacji wynikający ze stanu technicznego budynków i lokali

Podstawę określenia potrzeb remontowych i modernizacyjnych stanowią przeglądy techniczne budynków. Dotyczy to budynków będących wyłączną własnością komunalną, jak również lokali w budynkach wspólnot mieszkaniowych.

Jako priorytetowe uznaje się remonty wynikające z wymagań bezpieczeństwa i zagrożenia życia.

W pierwszej kolejności realizowane będą remonty konstrukcyjnych elementów budynków tj.: dachy, stropy, schody. Sukcesywnie prowadzona będzie również wymiana lub remont pieców węglowych (kaflowych). Corocznie będzie ustalony szczegółowy plan koniecznych remontów uwzględniający realne możliwości finansowe Gminy.

W przypadku lokali komunalnych wchodzących w skład małych i dużych wspólnot mieszkaniowych, remonty i modernizacje uzależnione są od planów wspólnot, które ustalają je na bazie podjętych uchwał. W budynkach stanowiących w 100% własność Gminy wieloletnie potrzeby w tym zakresie są zdiagnozowane natomiast we wspólnotach znane są przeważnie plany remontowe na dany rok kalendarzowy.

Zasadą działania Gminy we wspólnotach będzie racjonalnie wspomaganie właścicieli w ich planach remontowych tj. dążenie do obniżenia bieżących kosztów utrzymania budynków a zwiększania środków na funduszu remontowym.

W przypadku podejmowania przez wspólnoty działań dotyczących np.: zmiany sposobu ogrzewania nieruchomości, odrestaurowywania budynków objętych nadzorem konserwatorskim, Gmina będzie zmierzała do udzielania poręczeń kredytowych oraz wspomagała w uzyskaniu pozwoleń budowlanych a także opracowywaniu dokumentacji.

Zestawienie potrzeb remontowych i modernizacyjnych budynków komunalnych

Zakres Remontów	2003	2004	2005	2006	2007	2008
	%	%	%	%	%	%
Remont balkonów	35	30	28	25	23	20
Remont inst. elek.	2,8	3	3	4	5	5
Remont inst. wod.-kan	6,2	10	10	8	8	5
Remont elewacji	5	10	12	15	17	25
Wymiana i remont stolarki okiennej	19,5	18	17	16	15	15
Pozostałe remonty	31,5	29	30	32	32	30
Ogółem	100	100	100	100	100	100

Dokonane remonty pozwolą na utrzymanie zasobu w stanie co najmniej niepogarszającym się, a przy ich systematycznej realizacji doprowadza do poprawy stanu technicznego zasobu.

**Planowany koszt
remontów i modernizacji**

Rok 2003	Rok 2004	Rok 2005	Rok 2006	Rok 2007	Rok 2008
Zł	zł	zł	zł	zł	zł
400.000	478.000	556.000	691.200	791.440	608.500

Powyższe kwoty zostały wyliczone, na podstawie aktualnych potrzeb remontowych przy uwzględnieniu corocznego wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych.

Planowane koszty mogą ulegać zmianie, co zostanie uwzględnione w rocznym szczegółowym planie remontów.

Rozdział III

Planowana sprzedaż lokali mieszkalnych

Sprzedaż lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy odbywa się w oparciu o ustawę o własności lokali i stosowną uchwałę Rady Miejskiej w sprawie zasad sprzedaży lokali mieszkalnych z zasobów mienia komunalnego. Zgodnie z przyjętymi zasadami w latach 2004-2008 planuje się sprzedać ponad 400 mieszkań.

Lokale zbywane są najemcom na zasadach preferencyjnych zachęcających do całkowitego wykupu lokali w poszczególnych budynkach.

Gmina będzie dążyć do posiadania takich zasobów mieszkaniowych, które zabezpieczać będą niezbędną ilość lokali socjalnych i lokali przeznaczonych do wynajmowania zgodnie z zasadami określonymi w uchwale Rady Miejskiej w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy. Ponadto należy dążyć do zbywania pojedynczych mieszkań w małych i dużych wspólnotach mieszkaniowych, gdzie Gmina ma niewielkie udziały.

Prognoza sprzedaży mieszkań komunalnych przedstawia się następująco:

l.p	Rok	Sprzedaż komunalnych lokali mieszkalnych/ szt.	Przewidywana sprzedaż komunalnych lokali mieszkalnych/ szt.
1.	2001	177	
2.	2002	80	
3.	2003		80
4.	2004		100
5.	2005		100
6.	2006		100
7.	2007		80
8.	2008		80

W związku ze zmianą uchwały Rady Miejskiej w sprawie zasad sprzedaży lokali prognozuje się wzrost zainteresowania nabywaniem mieszkań komunalnych.

Rozdział IV

Zasady polityki czynszowej

1. Ustala się następujące rodzaje czynszów:

- za lokale komunalne
- za lokale socjalne

2. Obecnie obowiązująca stawka bazowa miesięcznego czynszu za lokale komunalne za 1m² powierzchni użytkowej wynosi **1,80 zł**. Stawka czynszu za lokale socjalne wynosi **50%** stawki bazowej tj: **0,90 zł** za 1m² powierzchni użytkowej mieszkania.

3. Stawki czynszu za 1m² powierzchni użytkowej mieszkania ustala Burmistrz Nysy kierując się następującymi zasadami:

- a) podwyższanie czynszu może następować zgodnie z niniejszym trybem,
- b) polityka czynszowa Burmistrza będzie zmierzać do stopniowego ustalenia czynszów na poziomie umożliwiającym pełne pokrycie kosztów administracji i remontów bieżących,
- c) podwyższanie czynszu nie może być dokonywane częściej niż co 6 miesięcy, natomiast podwyżka jednorazowa nie może przekroczyć **10%** obowiązującej stawki bazowej,
- d) stawka czynszu za lokale mieszkalne uwzględniać będzie czynniki obniżające lub podwyższające wartość użytkową z uwzględnieniem następujących kryteriów:

l.p	Kryterium	Wartość współczynnika
1.	<u>Położenie budynku *</u> Strefa I Strefa II Strefa III	0,00 - 0,10 - 0,15
2.	<u>Położenie lokalu w budynku</u> Poddasze Oficyna Wspólne użytkowanie	- 0,05 - 0,05 - 0,05
3.	<u>Ogólny stan techniczny w budynku</u> Brak kanalizacji	- 0,05
4.	<u>Kategoria budynku **</u> Kategoria I Kategoria II Kategoria III	0,00 - 0,05 - 0,15
5.	<u>Budynki wolno stojące</u>	+ 0,50
6.	<u>Budynki wybudowane po 1995r</u>	+0,40

* wykaz ulic określający poszczególne strefy stanowi integralną część niniejszego załącznika.

** podział ze względu na wyposażenie w urządzenia techniczne, instalacje oraz ich stan.

Stawka czynszu za 1m² powierzchni użytkowej lokali socjalnych nie może przekroczyć 50% stawki bazowej.

Dla lokali socjalnych nie stosuje się kryteriów zwiększających lub zmniejszających stawkę.

4. Zarządzenie Burmistrza ustalające podwyższoną stawkę czynszu podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie go na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego.

Rozdział V

Sposób i zasady zarządzania lokalami i budynkami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu Gminy oraz przewidywane zmiany w zakresie zarządzania mieszkaniowym zasobem Gminy

Zarządzanie budynkami, w których wyodrębniono własność lokali, wykonywane najczęściej jest przez Zarządy Wspólnot zgodnie z uchwałami właścicieli i przy pomocy administratorów i licencjonowanych zarządców.

Gmina jako właściciel mieszkań komunalnych jest współodpowiedzialna za proces gospodarowania tymi nieruchomościami na równi z innymi właścicielami.

Lokalami i budynkami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu Gminy administruje NTBS Sp. z o.o. w Nysie.

Zasady zarządzania zasobem Gminy Nysa obejmują m.in.:

- zawieranie umów najmu lokali,
- zawieranie umów o dostawę:
 - energii cieplnej,
 - zimnej wody i odbioru ścieków kanalizacyjnych,
 - wywozu nieczystości stałych i płynnych,
- zawieranie umów dotyczących anten telewizyjnych,
- sprawowanie kontroli wykonywania warunków tych umów przez dystrybutorów,
- naliczanie, inkasowanie i windykowanie czynszów i opłat niezależnych od właściciela,

- współdziałanie z najemcami w zakresie przebudowy pomieszczeń mieszkalnych, zagospodarowania terenów wokół budynków.

Zgodnie z ustawą o zamówieniach publicznych Gmina jest zobowiązana ogłosić przetarg na zarządzanie, co obecnie uczyniono.

Wyłoniony w drodze przetargu licencjonowany zarządca będzie zarządzał całością zasobu mieszkaniowego Gminy.

Rozdział VI

•ródła finansowania gospodarki mieszkaniowej

Obecnie podstawę dochodów na finansowanie gospodarki mieszkaniowej stanowią:

- wpływy z czynszów za wynajem lokali mieszkalnych,
- wpływy z czynszów za dzierżawę lokali użytkowych,
- część środków pozyskanych ze sprzedaży lokali mieszkalnych.

Wpływy z czynszu za lokale komunalne, mieszkalne i użytkowe wynoszą rocznie około 2.200 000 zł.

Dla poprawy złego stanu technicznego komunalnego zasobu mieszkaniowego zasadne jest stworzenie tzw. zamkniętego obiegu finansowania gospodarki mieszkaniowej, co oznacza, iż środki uzyskane ze sfery mieszkaniowej powinny być przeznaczone na sferę mieszkaniową.

Powyższe założenia przyjmuje się jako docelowe, ale będą one realizowane etapami.

Jednym z etapów będzie przyjęcie zasady przeznaczenia środków ze sprzedaży mieszkań na wykonanie niezbędnych robót remontowych w budynkach komunalnych.

Rozdział VII

Wysokość wydatków w złotych, z podziałem na koszty bieżącej eksploatacji, koszty remontów oraz koszty modernizacji lokali i budynków wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy, koszty zarządu nieruchomościami wspólnymi, których Gmina jest jednym ze współwłaścicieli

Koszty utrzymania zasobu komunalnego	2003	2004	2005	2006	2007	2008
	zł	zł	zł	zł	zł	zł
Koszty bieżącej eksploatacji	489.484	489.484	489.484	458.891	458.891	458.891
Koszty remontów i modernizacji	400.000	478.000	556.000	691.200	791.440	608.500
Koszty zarządu nieruchomością wspólną	1.710.510	1.597.041	1.497.226	1.403.649	1.315.921	1.254.334
Razem	2.599.994	2.564.525	2.542.710	2.554.740	2.566.252	2.321.725

Na koszty utrzymania zasobu komunalnego składają się:

1) koszty bieżącej eksploatacji, w tym :

- koszty utrzymania w należyłym stanie sanitarno- porządkowym i ich otoczenia,
- koszty utrzymania terenów zielonych,
- koszty utrzymania posesji w okresie zimowym,
- koszty wymaganych przepisami prawa przeglądów technicznych budynków, instalacji i lokali ,
- koszty konserwacji usuwania awarii urządzeń wyposażenia technicznego,
- koszty remontów bieżących budynków, lokali, pomieszczeń wspólnego użytku i urządzeń technicznych,
- koszty napraw przyłączy sieciowych
- koszty zabezpieczenia budynków w przypadku wystąpienia zdarzeń losowych i klęsk żywiołowych.

2) koszty wynagrodzenia zarządcy,

3) zaliczki na fundusz remontowy,

4) koszty remontów kapitalnych i modernizacji.

Rozdział VIII

Planowane działania w celu poprawy, wykorzystania i racjonalizacji gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy

Jako priorytetowe określa się następujące działania:

- 1) stopniowa racjonalizacja i urealnienie opłat czynszu za lokale mieszkalne,
- 2) racjonalne gospodarowanie środkami z budżetu Gminy przeznaczonymi na utrzymanie gminnego zasobu mieszkaniowego,
- 3) poprawa stanu technicznego lokali mieszkalnych,
- 4) udzielanie bonifikat dla najemców zgłaszających chęć wykupu mieszkania,
- 5) dążenie do sprzedaży lokali znajdujących się w budynkach wspólnot mieszkaniowych z udziałem Gminy.

* Wykaz ulic i obszarów określających poszczególne strefy

STREFAI:

- Aleja Wojska Polskiego (do Brodzińskiego)
- Armii Krajowej
- Adama Asnyka
- Batalionów Chłopskich

- Józefa Bema
- Bielawska
- Biskupa Jarosława
- Bohaterów Warszawy
- Bolesława Krzywoustego
- Bracka
- Celna
- Daniela Chodowieckiego
- Henryka Dąbrowskiego
- Michała Drzymały
- Josepha von Eichendorfa
- Emilii Gierczak
- Forteczna
- Fryderyka Szopena
- Franciszkańska
- Konstantego Ildefonsa Gałczyńskiego
- Gen. Władysława Andersa
- Gen. Tadeusza Bora - Komorowskiego
- Gen. Stanisława Maczka
- Gen. Tadeusza Okulickiego
- Gen. Kazimierza Sosnkowskiego
- Głuchowska (do Zwycięstwa)
- Grodzka
- Karola Miarki
- Andrzeja Kmicica
- Kolejowa
- Komisji Edukacji Narodowej
- Janusza Korczaka
- Augustyna Kordeckiego (do Franciszkańskiej)
- Juliusza Kossaka
- Tadeusza Kościuszki
- Kowalska
- Krakowska
- Kramarska
- Ignacego Krasickiego
- Józefa Kraszewskiego
- Królowej Jadwigi
- Księdza Józefa Kądziołki
- Kupiecka
- Janusza Kusocińskiego
- Stanisława Ligonia
- 11 Listopada
- Waleriana Łukasińskiego

- Karola Marcinkowskiego
- Marii Merkert
- Marszałka Rydza Śmigłego
- Jana Matejki
- Mariacka
- Adama Mickiewicza
- Stanisława Moniuszki
- Mostowa
- Cypriana Norwida
- Ogrodowa
- Władysława Orkana
- Parkowa
- Partyzantów
- Piaستowska
- Marszałka Józefa Piłsudskiego (do wiaduktu)
- Plac Kilińskiego
- Plac Kościelny
- Plac Staromiejski
- Prudnicka
- Bolesława Prusa
- Racławicka
- Rynek
- Rynek Garncarski
- Henryka Siemiradzkiego
- Słowiańska
- Jana Sobieskiego
- 22 stycznia
- Majora Henryka Sucharskiego
- Sudecka

- Szlak Chrobrego
- Karola Szymanowskiego
- Św. Piotra
- Teatralna
- Tkacka
- Torowa
- Toruńska
- Towarowa
- Kornela Ujejskiego
- Wałowa
- Wandy Pawlik
- Warszawska
- Wicentego Pola
- Wita Stwosza
- Wolności
- Wrocławska
- Zjednoczenia
- Zwycięstwa
- Żwirki i Wigury

STREFAII:

Pozostałe ulice w granicach administracyjnych miasta.

STREFAIII:

Sołectwa wchodzące w skład Gminy Nysa.

398

**Uchwała Nr XVIII/302/03
Rady Miejskiej w Nysie**

z dnia 29 grudnia 2003 r.

w sprawie upoważnienia Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Nysie do wydawania decyzji administracyjnych w sprawach z zakresu przyznawania dodatków mieszkaniowych.

Na podstawie art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568) w związku z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 21 marca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. Nr 71 poz. 734, z 2002 r. Nr 216 poz. 1826, z 2003 r. Nr 203 poz. 1966), Rada Miejska w Nysie uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Upoważnia się Panią Izabelę Jurewicz, Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Nysie, do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej w zakresie przyznawania dodatków mieszkaniowych w drodze decyzji administracyjnych.

2. Upoważnienie ważne jest przez okres pełnienia przez wymienioną wyżej osobę funkcji Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Nysie.

§ 2. W sprawach wszczętych, w których postępowanie administracyjne nie zostało zakończone przed dniem wejścia w życie niniejszej uchwały, organem właściwym do ich załatwienia jest Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Nysie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Nysy oraz Dyrektorowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Nysie.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Nysie oraz w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej w Nysie.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
Zbigniew Szlemko

399

**Uchwała Nr XII/141/2003
Rady Gminy w Olszance**

z dnia 18 grudnia 2003 r.

w sprawie uchwalenia na terenie Gminy liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży.

Na podstawie art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2002 r. Nr 147 poz. 1231 z późn. zm.), Rada Gminy w Olszance uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się na terenie Gminy 24 punkty sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży oraz w miejscu sprzedaży.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Olszanka.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady
Zbigniew Sawicz

400

**Uchwała Nr XII/142/2003
Rady Gminy w Olszance**

z dnia 18 grudnia 2003 r.

w sprawie ustalenia zasad usytuowania na terenie Gminy miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych

Na podstawie art.12 ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2002 r. Nr 147 poz. 1231), Rada Gminy w Olszance uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się zasady usytuowania na terenie Gminy miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Olszanka.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady
Zbigniew Sawicz

Załącznik
do uchwały Nr XII/142/2003
Rady Gminy w Olszance
z dnia 18 grudnia 2003 r.

Zasady usytuowania na terenie Gminy miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.

1. Sprzedaż napojów alkoholowych odbywać się może w punktach sprzedaży, które usytuowane są w odległości nie kolidującej z działalnością i funkcjonowaniem obiektów użyteczności publicznej tj. szkół, przedszkoli, placówek służby zdrowia, kultu religijnego, przystanków autobusowych (min. 25m).

2. Sprzedaż napojów alkoholowych na czas trwania imprez okolicznościowych może odbywać się na boiskach sportowych, w świetlicach wiejskich, remizach strażackich i innych.

3. Stoisko z napojami alkoholowymi w sklepach spożywczych powinno być wyraźnie wydzielone np. osobny regał oddzielony od innych artykułów.

401

**Uchwała Nr XXV/212/04
Rady Miasta Opola**

z dnia 29 stycznia 2004 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu w rejonie ulic: Gawędy, Jana Sobieskiego i Grodzkiej w Opolu.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568) i art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139, Nr 41, poz. 412, Nr 111, poz. 1279, z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 109, poz. 1157, Nr 120, poz. 1268, z 2001 r. Nr 5, poz. 42, Nr 14, poz. 124, Nr 100, poz. 1085, Nr 115, poz. 1229, Nr 154, poz. 1804, z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 113, poz. 984, Nr 130, poz. 1112) w związku z art. 85 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717) - Rada Miasta Opola postanawia:

§ 1. Uchwalić miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu w rejonie ulic: Gawędy, Jana Sobieskiego i Grodzkiej w Opolu.

§ 2. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu w rejonie ulic: Gawędy, Jana Sobieskiego i Grodzkiej w Opolu składa się z:

- 1) ustaleń planu zawartych w uchwale,
- 2) rysunku planu na mapie w skali 1 : 1000, stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Ilekroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

1) **planie** - należy przez to rozumieć ustalenia dla terenów, o których mowa w § 1 uchwały,

2) **uchwale** - należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Miasta Opola,

3) **rysunku planu** - należy przez to rozumieć rysunek planu na mapie w skali 1 : 1000, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały,

4) **przepisach odrębnych** - należy przez to rozumieć aktualne w momencie realizacji niniejszej uchwały przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi, normy branżowe oraz ograniczenia w dysponowaniu terenami wynikające z prawomocnych decyzji administracyjnych,

5) **przeznaczeniu podstawowym** - należy przez to rozumieć rodzaj przeznaczenia (funkcji) terenu, które powinno przeważać na danym terenie lub działce, określonym symbolem literowym i wyznaczonym obowiązującymi lub orientacyjnymi liniami rozgraniczającymi na rysunku planu,

6) **przeznaczeniu towarzyszącym** - należy przez to rozumieć rodzaj przeznaczenia terenu innego niż podstawowe, które uzupełnia i wzbogaca funkcję podstawową danego terenu lub obiektu i może być określone symbolem literowym w nawiasach i liniami rozgraniczającymi wewnętrznego podziału,

7) **przeznaczeniu dopuszczalnym** - należy przez to rozumieć rodzaj przeznaczenia terenu innego niż podstawowe, które uzupełnia lub zastępuje funkcję podstawową,

8) **urządzeniach budowlanych** - należy przez to rozumieć

urządzenia techniczne zapewniające możliwość użytkowania obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, jak przyłącza i urządzenia instalacyjne, w tym oczyszczania lub gromadzenia ścieków, przejazdy, ogrodzenia, place postojowe i place pod śmietniki,

9) **objektach towarzyszących** - należy przez to rozumieć budynki pomocnicze, gospodarcze, obiekty małej architektury oraz inne obiekty pełniące służebną rolę wobec funkcji podstawowych terenu lub budynku, a także lokale użytkowe,

10) **przestrzeni publicznej** - należy przez to rozumieć tereny w obrębie linii rozgraniczenia ulicy, placu z zawrotnicą, parkingu publicznego, wydzielonego ciągu pieszego, ciągu pieszojezdnego, ścieżki rowerowej, a także terenów zieleni publicznej i usług publicznych,

11) **liniach zabudowy** - należy przez to rozumieć linie regulacyjne określające usytuowanie budynków względem linii rozgraniczających (granic) działki, pasa ulicy, lub drogi określone rysunkowo lub wymiarowo na rysunku planu lub w tekście uchwały planu; linie zabudowy określone planem należy rozumieć jako przednie linie zabudowy, linie takie mogą być określone dodatkowo jako tylne lub boczne,

Rodzaj linii zabudowy i ich określenie plan ustala następująco:

a) linie nieprzekraczalne tj. określające najmniejszą, dopuszczoną planem odległość od ulicy lub granicy działki, której nowo projektowany lub przebudowywany budynek nie może przekroczyć z wyjątkiem elementów wymienionych pod lit. b,

b) dopuszcza się przekroczenie linii zabudowy przez okapy i gzymsy budynku o nie więcej niż 0,5 m, a przez takie elementy budynku jak np.: balkony, galerie, werandy, wykusze, tarasy lub schody zewnętrzne o nie więcej niż 1,0 m,

c) istniejącą linię zabudowy na przeznaczoną do zabudowy działce wyznaczają lica zasadniczej bryły dwu sąsiednich istniejących budynków usytuowanych w tej samej, zgodnej z przepisem odrębnym, odległości od linii rozgraniczającej ulicy (lub krawędzi jezdni), lub w przypadku nierównej odległości od ulicy, linię zabudowy wyznacza istniejący budynek bardziej oddalony od pasa ulicy lub drogi,

d) w przypadkach nie objętych regulacją planu i wyjaśnieniami przedstawionymi w lit. b i c ustalenie linii zabudowy należy dokonać w drodze indywidualnej analizy i uzasadnić w projekcie budowlanym,

12) **zabudowie jednorodzinnej** - rozumie się przez to budynek (lub zespół budynków) wolno stojący jednorodzinny na wydzielonej działce albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej na wydzielonych działkach, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjne samodzielny całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nie przekraczającej 30 procent powierzchni całkowitej budynku wraz z przeznaczonymi dla potrzeb mieszkających w nich rodzin budynkami garażowymi i gospodarczymi, urządzeniami budowlanymi i zielenią,

13) **usługach** - należy przez to rozumieć ogólnodostępny lokal użytkowy, budynek użyteczności publicznej, zespół takich

budynków lub teren przeznaczony do użytkowania dla funkcji publicznych: kultury, administracji, obsługi bankowej, poczty, telekomunikacji, handlu, gastronomii, rzemiosła oraz innych podobnych funkcji,

14) **lokalu użytkowym** - rozumie się przez to część budynku, wydzieloną stałymi przegrodami budowlanymi albo cały budynek nie będący mieszkaniem, pomieszczeniem technicznym, a także gospodarczym i przeznaczony na cele prowadzenia usług, wytwórczości lub innej działalności gospodarczej,

15) **powierzchni biologicznie czynnej** - rozumie się przez to grunt rodzimy pokryty roślinnością oraz wodę powierzchniową na działce budowlanej,

16) **odległościach i strefach ograniczeń zabudowy** - należy przez to rozumieć ograniczenia wywołane obecnością lub działaniem istniejących i planowanych funkcji terenu, urządzeń i sieci technicznych, wymagających zachowania odległości od innych funkcji lub terenów stosownie do wymaganych standardów technicznych,

17) **zagrożeniach i uciążliwościach** - należy przez to rozumieć zjawiska fizyczne lub stany utrudniające życie albo dokuczliwe dla pobytu ludzi w budynku lub na otaczającym terenie, przekraczające standardy określone w przepisach odrębnych, a w szczególności: szkodliwe promieniowanie i oddziaływanie pól elektromagnetycznych, hałas i wibracje, zanieczyszczenie powietrza, zanieczyszczenie gruntu, wód, zalewanie wodami,

18) **środowisku** - należy przez to rozumieć ogół elementów przyrodniczych, w tym także przekształconych w wyniku działalności człowieka, a w szczególności: powierzchnię ziemi, kopaliny, wody, powietrze, zwierzęta i rośliny, krajobraz oraz klimat,

19) **znaczącym oddziaływaniu na środowisko** - należy przez to rozumieć oddziaływania rodzaju przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, które wymagają sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko oraz oddziaływania rodzaju przedsięwzięć, dla których obowiązek sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko może być wymagany,

20) **walorach krajobrazowych i kulturowych środowiska** - należy przez to rozumieć wartości ekologiczne, estetyczne, widokowe i kulturowe terenu i związanych z nim elementów przyrodniczych, ukształtowanych przez siły przyrody lub w wyniku działalności człowieka,

21) **powierzchni sprzedaży** - należy przez to rozumieć tę część ogólnodostępnej powierzchni obiektu handlowego stanowiącego całość techniczno-użytkową, przeznaczonego do sprzedaży detalicznej, w której odbywa się bezpośrednia sprzedaż towarów (bez wliczania do niej powierzchni usługi i gastronomii oraz powierzchni pomocniczej, do której zalicza się powierzchnie magazynów, biur, komunikacji, ekspozycji wystawowej itp.).

§ 4. Ustalenia ogólne planu:

1. Powierzchnia obszaru objętego planem wynosi ogółem około **21,750 ha**.

2. Plan przewiduje na cele nierolnicze grunty rolne klasy V i VI, grunty zabudowane i zurbanizowane, nieużytki, grunty pod wodami Ws i W o łącznej powierzchni **4,38 ha** oraz grunty klasy IV o łącznej powierzchni **3,15 ha**, dla których uzyskano zgodę na zmianę przeznaczenia na cele nierolnicze, w tym:

- 1) grunty orne R IV a i b o powierzchni 2,54 ha,
- 2) łąki o powierzchni 0,58 ha,
- 3) pastwiska PIV b o powierzchni 0,03 ha.

3. Ustalenia planu są spójne z polityką przestrzenną i z zasadami rozwoju określonymi w Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Opola.

4. Ustaleniami obowiązującymi planu są ustalenia tekstu uchwały, oznaczenia rysunku planu wniesione na mapę oraz wyszczególnione i opisane w wykazie oznaczeń na rysunku planu i obejmujące wymienione niżej grupy oznaczeń i ustaleń:

1) granice planistyczne; linie rozgraniczające - ściśle określone, linie podziału wewnętrznego terenów - ściśle określone i zasady podziału terenów nowo przeznaczanych pod inwestowanie; linie zabudowy - nieprzekraczalne,

2) oznaczenia i granice obiektów i obszarów objętych ochroną prawną:

a) obiekty wpisane do ewidencji zabytków województwa opolskiego,

b) ustalona planem strefa ochrony konserwatorskiej "B",

3) granice obszarów i stref ograniczonego użytkowania:

a) obszar zagrożenia powodzią, objęty w roku 1997 zalewem rzeki Odry,

b) strefy ograniczeń zabudowy od linii elektroenergetycznych wysokiego napięcia,

c) strefa ograniczeń zabudowy mieszkaniowej od ulicy klasy KZ ze względu na hałas komunikacyjny,

4) przeznaczenie terenów o różnym sposobie użytkowania oznaczone symbolami literowymi i wydzielone liniami rozgraniczającymi, wg rodzajów:

a) tereny mieszkalnictwa - MN, M/U,

b) tereny usług - U (wg rodzajów),

c) tereny - usług wytwórczych i składów hurtowych - UW,

d) tereny ośrodków produkcji hodowlanej - RHO,

e) tereny zieleni - ZP, ZR, ZI,

f) tereny komunikacji - KZ, KD, KY, KX, KR, KP,

g) tereny infrastruktury technicznej:

- osadnik-separator wód deszczowych - NO-1,

- przepompownie ścieków - NO-2,

- separator wód deszczowych - NO-3,

usytuowanie orientacyjne poza obszarem planu

(NO-2 i NO-3),

- stacje transformatorowe - EE,

h) tereny wód - W.

5. Tereny planowanego przeznaczenia oznaczone wg zasad ust. 4 pkt 4, dwoma lub kilkoma symbolami oddzielnymi przecinkiem mogą być przeznaczone pod każdą z określonych funkcji lub wszystkie funkcje w dowolnych proporcjach zajęcia terenu, pod warunkiem zachowania pozostałych zasad zagospodarowania terenu ustalonych niniejszym planem.

6. Dopuszcza się dokonywanie wydzieleni geodezyjnych w miejscach innych niż określone zostały na rysunku planu liniami rozgraniczającymi - orientacyjnymi i liniami wewnętrznego podziału - orientacyjnymi pod warunkiem: zachowania ustalonego planem przeznaczenia terenu, zapewnienia dostępu do drogi (ulicy) publicznej każdej z wydzielanych nieruchomości oraz spełnienia obowiązujących warunków, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, a także zapewnienie ustalonej planem ilości miejsc postojowych na każdej z działek.

§ 5. Przeznaczenie terenów:

1. **MN** - ustala się jako przeznaczenie podstawowe - **tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z usługami oraz urządzeniami budowlanymi, obiektami towarzyszącymi i zielenią**.

Na terenach tych:

1) ustala się przebudowę, nadbudowę i rozbudowę istniejących budynków mieszkalnych, gospodarczych i garaży, wg określonych planem standardów,

2) przewiduje się wolne działki na budowę nowych budynków mieszkalnych, jednorodzinnych wolno stojących,

3) dopuszcza się wprowadzenie usług wbudowanych w budynki mieszkalne nie przekraczających 30 % powierzchni całkowitej tego budynku mieszkalnego,

4) ustala się zakaz realizacji obiektów mogących znacząco oddziaływać na środowisko, powodować zagrożenia i uciążliwości lub zwiększyć zapotrzebowanie na wodę w sposób naruszający równowagę poboru wody z lokalnego wodociągu,

5) ustala się zakaz realizacji obiektów wymagających wielokrotnej obsługi transportowej (ponad 2 kursy na dobę) oraz ciężkiego transportu dostawczego (ponad 3,5 tony),

6) intensywność zabudowania i utwardzenia działek określona się do 50 % (w tym: budynki, nawierzchnie utwardzone, dojścia, dojazdy i parkingi, tarasy i trwałe urządzenia rekreacyjne), pozostałą część działki należy użytkować jako czynną biologicznie,

7) parkingi i garaże powinny być zlokalizowane na terenie posesji, na której obiekt będzie wznoszony, w ilościach 1 - 2 stanowisk /mieszkanie; a dodatkowo dla usług w ilości określonej w § 9, ust. 4, pkt 1.

2. M/U - ustala się jako przeznaczenie podstawowe - **teren zabudowy mieszkaniowej z usługami oraz urządzeniami budowlanymi, obiektami towarzyszącymi i zielenią.**

Na terenach tych:

1) przeznaczają się wolne tereny pod lokalizację budynków mieszkalnych jednorodzinnych i wielorodzinnych z usługami wbudowanymi, wolno stojącymi lub usług na terenach zabudowy mieszkaniowej istniejącej, o powierzchni nie przekraczającej 60% powierzchni całkowitej budynków na działce (w tym budynków gospodarczych),

2) ustala się zakaz realizacji obiektów mogących znacząco oddziaływać na środowisko, powodować zagrożenia i uciążliwości lub zwiększyć zapotrzebowanie na wodę w sposób naruszający równowagę poboru wody z lokalnego wodociągu,

3) ustala się zakaz realizacji obiektów wymagających wielokrotnej obsługi transportowej (ponad 2 kursy na dobę) oraz ciężkiego transportu dostawczego (ponad 3,5 tony),

4) intensywność zabudowania i utwardzenia działek określona się do 80 % (w tym: budynki, nawierzchnie utwardzone, dojścia, dojazdy i parkingi, tarasy i trwałe urządzenia rekreacyjne), pozostałą część działki należy użytkować jako czynną biologicznie,

5) parkingi i garaże powinny być zlokalizowane na terenie posesji, na której obiekt będzie wznoszony, w ilościach 1-2 stanowisk/mieszkanie; a dodatkowo dla usług w ilości określonej w § 9 ust. 4 pkt 2.

3. U - ustala się jako przeznaczenie podstawowe - tereny usług na wydzielonych działkach z urządzeniami budowlanymi, obiektami towarzyszącymi i zielenią:

- a) usługi handlu - poniżej 2000 m² powierzchni sprzedaży - UH,
- b) usługi gastronomii - UG.

Na terenach tych:

1) wolne tereny lub działki przeznaczają się, stosownie do określonego w planie przeznaczenia terenu pod zabudowę usługową,

2) istniejące obiekty i zespoły usługowe oraz obiekty towarzyszące mogą podlegać remontom, rozbudowie i przebudowie oraz zmianie sposobu użytkowania budynków pod warunkiem utrzymania podstawowego przeznaczenia terenu,

3) dopuszcza się zmianę rodzaju usług, zgodnie z wymogami przepisów odrębnych,

4) ustala się zakaz realizacji obiektów mogących znacząco oddziaływać na środowisko i wymagających lub mogących wymagać sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko,

5) intensywność zabudowania i utwardzenia działek określona się do 80 % (w tym: budynki, nawierzchnie utwardzone, dojścia, dojazdy i parkingi, tarasy i trwałe urządzenia rekreacyjne), pozostałą część działki należy użytkować jako czynną biologicznie,

6) parkingi i garaże dla wszystkich planowanych lub przebudowywanych budynków powinny być zlokalizowane na terenie posesji, na której obiekt zostaje zlokalizowany, w ilościach określonych w § 9 ust. 4 pkt 3,

7) rozwiązanie wewnętrznej komunikacji kołowej w obrębie działki powinno umożliwiać parkowanie pojazdów osobowych i ciężarowych oraz wjazd i wyjazd samochodów przodem.

4. UW - ustala się jako przeznaczenie podstawowe - **usług wytwórczych, warsztatów, magazynów i składów z urządzeniami budowlanymi, obiektami towarzyszącymi i zielenią.**

Na terenach tych:

1) dopuszcza się remonty, rozbudowę i przebudowę oraz zmianę sposobu użytkowania obiektów wytwórczych i technicznych oraz obiektów towarzyszących pod warunkiem utrzymania podstawowego przeznaczenia terenu,

2) ustala się zakaz realizacji obiektów mogących znacząco oddziaływać na środowisko i wymagających lub mogących wymagać sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko oraz obiektów wodochłonnych, których zapotrzebowanie na wodę może zwiększyć jej pobór w sposób naruszający równowagę lokalnego wodociągu komunalnego,

3) ustala się obowiązek ograniczenia emisji zanieczyszczeń, substancji złośliwych i zakłócania środowiska dla obiektów istniejących do granic terenu oznaczonego symbolem UW,

4) realizacja nowych obiektów wymaga wyposażenia terenu w urządzenia wodociągowe i kanalizacyjne oraz odpowiednie do potrzeb urządzenia do neutralizacji ścieków,

5) parkingi lub garaże należy lokalizować na terenie działki, na której obiekt będzie wznoszony, w ilościach określonych w § 9 ust. 4 pkt 4,

6) rozwiązanie wewnętrznej komunikacji kołowej w obrębie działki powinno umożliwiać parkowanie pojazdów osobowych i ciężarowych oraz wjazd i wyjazd samochodów przodem,

7) zakazuje się realizacji budynków mieszkalnych, z wyjątkiem pojedynczych mieszkań wbudowanych (dla właściciela lub osób dozorujących obiekt), dopuszczonych na podstawie przepisów odrębnych, dla których nie wymaga się uwzględnienia standardów ochrony środowiska właściwych dla terenów o funkcji mieszkaniowej.

5. RHO - ustala się:

a) jako przeznaczenie podstawowe - teren fermy hodowlanej drobiu z obsadą do 200 dużych jednostek przeliczeniowych inwentarza (DJP) wraz urządzeniami budowlanymi, obiektami towarzyszącymi i zielenią,

b) jako przeznaczenie towarzyszące - teren usług handlu - (UH) i teren usług wytwórczych - (UW).

Na terenie tym:

1) dopuszcza się realizację obiektów dla chowu drobiu mogących znacząco oddziaływać na środowisko i wymagających sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko pod warunkiem wprowadzenia skutecznych ograniczeń negatywnego oddziaływania obiektów hodowlanych fermy na istniejące i planowane tereny mieszkaniowe,

2) dopuszcza się remonty, rozbudowę i przebudowę oraz zmianę sposobu użytkowania obiektów podstawowych tj. kurników z obsadą do 50 000 sztuk, tj. do 200 DJP niosek oraz budynków towarzyszących pod warunkiem utrzymania podstawowego przeznaczenia terenu,

3) ustala się zakaz realizacji przedsięwzięć mogących powodować zagrożenia i uciążliwości na terenie i w jego sąsiedztwie oraz obiektów wodochłonnych, których zapotrzebowanie na wodę może zwiększyć pobór w sposób mogący naruszyć równowagę dostawy wody z lokalnego wodociągu,

4) ustala się obowiązek ograniczenia emisji zanieczyszczeń, substancji złownych i zakłócania środowiska przez istniejące i planowane objekty hodowlane do granic terenu oznaczonego symbolem RHO,

5) realizacja nowych obiektów wymaga wyposażenia terenu w urządzenia wodociągowe i kanalizacyjne oraz odpowiednie do potrzeb urządzenia do neutralizacji ścieków,

6) parkingi lub garaże należy lokalizować na terenie działki, na której obiekt będzie wznoszony, w ilościach określonych w § 9 ust. 4 pkt 4,

7) rozwiązanie wewnętrznej komunikacji kołowej w obrębie działki powinno umożliwić parkowanie pojazdów osobowych i ciężarowych oraz wjazd i wyjazd samochodów przodem,

8) zakazuje się realizacji budynków mieszkalnych lub mieszkań na terenie przeznaczenia RHO,

9) dopuszcza się zmianę przeznaczenia terenu na cele usług handlu - UH lub usług wytwórczych - UW na warunkach odpowiadających ustaleniom w pkt 3 - 7.

6. W - ustala się jako przeznaczenie podstawowe - **tereny wód otwartych - stawy powyroboiskowe**.

Na terenach tych:

1) określa się użytkowanie wód dla potrzeb hodowlanych gospodarki rybnej i wędkarstwa; dopuszcza się wykorzystanie stawów dla celów ograniczonej rekreacji,

2) nakazuje się bezwzględnie chronić:

a) wody stawu przed jakimkolwiek zanieczyszczeniem,

b) istniejące zadrzewienia oraz siedliska roślin wodnych i przybrzeżnych,

3) należy zapewnić dostęp do brzegów zbiorników dla wykonywania bieżących robót lub jego odbudowy.

7. ZR - ustala się jako przeznaczenie podstawowe - **tereny zieleni rekreacyjnej wraz z urządzeniami towarzyszącymi**.

Na terenach tych:

1) należy zachować podstawowe przeznaczenie terenu, a istniejące zespoły i okazy zieleni należy bezwzględnie chronić i pielęgnować,

2) przy dokonywaniu nowych nasadzeń drzew i krzewów stosować wyłącznie gatunki pochodzenia rodzimego właściwe dla lokalnego siedliska,

3) nakazuje się urządzenie i utrzymanie ciągu pieszego - KX,

4) dopuszcza się remonty, rozbudowę i przebudowę oraz zmianę sposobu użytkowania urządzeń terenowych oraz wyposażenia towarzyszącego pod warunkiem utrzymania planowanego przeznaczenia terenu,

5) dopuszcza się lokalizację obiektów małej architektury, altan ogrodowych lub ogrodowych pawilonów gastronomicznych dla obsługi potrzeb rekreacji,

6) dopuszcza się lokalizację sieci urządzeń infrastruktury technicznej,

7) zakazuje się realizacji budynków gospodarczych, warsztatowych, garaży i innych budowli, które w jakikolwiek sposób powodowałyby naruszenie podstawowego przeznaczenia terenu lub stanu środowiska przyrodniczego.

8. ZI - ustala się jako przeznaczenie podstawowe - **teren zieleni izolacyjnej wraz z urządzeniami towarzyszącymi**.

Na terenach tych:

1) należy urządzić zieleni izolacyjną i zachować podstawowe przeznaczenie terenu, istniejące zespoły i okazy zieleni nale-

ży bezwzględnie chronić i pielęgnować oraz dokonywać nasadzeń uzupełniających,

2) dopuszcza się remonty, rozbudowę i przebudowę oraz zmianę sposobu użytkowania urządzeń terenowych oraz wyposażenia towarzyszącego pod warunkiem utrzymania planowanego przeznaczenia terenu,

3) dopuszcza się prowadzenie napowietrznych i podziemnych sieci infrastruktury technicznej,

4) zakazuje się, z wyjątkiem obiektów małej architektury i urządzeń ochrony akustycznej, realizacji obiektów budowlanych, lokalizacji budynków technicznych, usługowych i urządzeń, które w jakikolwiek sposób powodowałyby naruszenie stanu zieleni izolacyjnej.

9. ZP - ustala się jako przeznaczenie podstawowe - **teren zieleni urządzonej: zieleńce, skwery**.

Na terenach tych:

1) należy wyposażyć teren w urządzenia terenowe (jak np. chodniki, schody terenowe) oraz wyposażenie towarzyszące, które mogą podlegać remontom, rozbudowie i przebudowie, oraz zmianie sposobu użytkowania pod warunkiem utrzymania podstawowego przeznaczenia terenu,

2) dopuszcza się lokalizację sieci urządzeń infrastruktury technicznej,

3) zakazuje się realizacji obiektów budowlanych (z wyjątkiem obiektów małej architektury), lokalizacji budynków technicznych, usługowych i urządzeń, które w jakikolwiek sposób powodowałyby naruszenie, bądź zniszczenie zieleni, a także powodowałyby naruszenie stanu środowiska przyrodniczego.

10. NO, EE - ustala się jako przeznaczenie podstawowe - **tereny komunalnej infrastruktury technicznej**, w tym:

1) teren przepompowni ścieków sanitarnych - NO-2 i separatora - NO-3 zlokalizowanych poza obszarem planu,

2) teren separatora i osadnika sieci kanalizacji deszczowej z ulicy Jana Sobieskiego - NO-1,

3) tereny stacji transformatorowych - EE, w tym:

a) stacje istniejące: EE-1 słupowa przy ulicy Gawędy i wieżowa przy ulicy Grodzkiej - planowane do przebudowy i wymiany transformatorów,

b) stacja planowana - EE-2, kontenerowa w rejonie stawu - W przy ulicy planowanej - KD.

Na terenach tych:

- zezwala się na lokalizację obiektów budowlanych i budynków niemieszkalnych i urządzeń związanych z obsługą funkcji podstawowej,

- dopuszcza się remonty, rozbudowę i przebudowę oraz zmianę sposobu użytkowania obiektów technicznych i urządzeń technologicznych oraz zabudowy towarzyszącej, pod warunkiem utrzymania podstawowego przeznaczenia terenu,

- dopuszcza się prowadzenie sieci napowietrznych i podziemnych infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia, nie powodujące zmiany podstawowego przeznaczenia terenu.

§ 6. Lokalne warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu:

1. Zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna MN i zabudowa mieszkaniowa z usługami M/U:

1) ustala się wysokość nowych oraz przebudowywanych budynków mieszkalnych lub mieszkalnych z usługami, która nie może przekraczać:

a) dla dachów stromych:

- MN - 2 kondygnacji, w tym poddasze użytkowe i do 11,0 m liczonych od powierzchni terenu do kalenicy,

- dla M/U - 3 kondygnacji (w tym poddasze użytkowe) i 14,0 m liczonych od powierzchni terenu do kalenicy,

b) dla dachów płaskich:

- MN - 2 kondygnacji i do 8,0 m liczonych od powierzchni terenu do najwyższej krawędzi budynku,

- dla M/U - 3 kondygnacji i 14,0 m liczonych od powierzchni terenu do najwyższej krawędzi budynku,

2) dopuszcza się, w przypadku lokalizacji zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej MN w sąsiedztwie istniejących budynków o zbliżonych gabarytach oraz w przypadku budynków, których poziomy parterów są wyniesione mniej niż 0,5 m nad teren, wysokość nowych oraz przebudowywanych budynków mieszkalnych do 3 kondygnacji, w tym poddasze użytkowe w dachu stromym i do 14,0 m liczonych od powierzchni terenu do kalenicy, pod warunkiem nieprzekroczenia gabarytu zabudowy sąsiedniej oraz dokonania analizy stopnia ingerencji w lokalny krajobraz,

3) ustala się wysokość budynków wolno stojących usługowych, która nie może przekraczać:

a) o dachach stromych - 2 kondygnacji (w tym poddasze użytkowe) i 11,0 m liczonych od powierzchni terenu do kalenicy,

b) o dachach płaskich - 2 kondygnacji i 8,0 m liczonych od powierzchni terenu do najwyższej krawędzi budynku,

4) szerokość elewacji frontowych nowych budynków mieszkalnych, a także budynków mieszkalnych z usługami lub garażami dobudowanymi powinna uwzględniać przepisy odrębne dotyczące usytuowania budynków na działce, nie powinna przekraczać wymiaru 10,0 - 12,0 m stosownie do szerokości działki, a w "plombach" zabudowy istniejącej powinna odpowiadać szerokościom budynków sąsiednich, z tolerancją do 20 %,

5) zaleca się stosować dach dwuspadowy, symetryczny o kącie nachylenia 30° - 45° kryty dachówką lub materiałem odpowiadającym dachówce,

6) ustala się możliwość podpiwniczenia budynków mieszkalnych jednorodzinnych, do wysokości poziomu parteru nie wyżej niż 1,5 m nad poziomem terenu, natomiast w przypadku występowania wody gruntowej szczelinowej na głębokości mniej niż 1,0 m pod powierzchnią terenu, zaleca się projektowanie budynków bez podpiwniczenia,

7) ustala się wysokość górnej krawędzi elewacji frontowej, jej gzymsu lub atyki odpowiadającej wysokości istniejącej zabudowy na działkach istniejących,

8) ustala zasadę ujednoczonego wyniesienia poziomów parterów nad terenem oraz kątów nachylenia dachów i usytuowania kalenic wznoszonych budynków, które powinny tworzyć jednolite ciągi oraz nawiązywać do sąsiedniej, istniejącej zabudowy,

9) ustala się, że wysokość budynków gospodarczych i garaży nie może przekroczyć 1 kondygnacji,

10) ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy dla zasadniczej bryły budynków mieszkalnych, usługowych i gospodarczych w odległości:

a) 20,0 m od linii rozgraniczającej ulicę KZ na terenach MN,

b) 5,0 i 10,0 m od linii rozgraniczającej ulicę KZ w miejscach oznaczonych na rysunku planu jako nawiązanie do linii istniejącej zabudowy,

c) 5,0 m od linii rozgraniczającej ulicę KD,

d) 4,0 m od terenu zieleni oznaczonego symbolem ZP,

e) lub według oznaczeń na rysunku planu.

2. Obiekty usługowe na terenach oznaczonych symbolem UH, UG:

1) wysokość budynków usługowych nie może przekraczać:

a) o dachach stromych - 3 kondygnacji (w tym poddasze użytkowe) i 14,0 m liczonych od powierzchni terenu do kalenicy,

b) o dachach płaskich - 2 kondygnacji i 10,0 m liczonych od powierzchni terenu do najwyższej krawędzi budynku,

2) ustala się, że wysokość budynków gospodarczych i towarzyszących nie może przekroczyć 1 kondygnacji naziemnej,

3) ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy dla budynków w odległości:

a) 5,0 i 10,0 m od linii rozgraniczającej ulicę KZ w miejscach oznaczonych na rysunku planu,

b) 5,0 m od linii rozgraniczającej teren ulic pozostałych i parkingów towarzyszących oraz terenu zieleni ZP.

3. Obiekty usług wytwórczych, warsztatów, składów i magazynów lub hodowlane na terenach oznaczonych symbolem UW lub RHO:

1) wysokość budynków usług nie może przekraczać:

a) o dachach stromych - 2 kondygnacji (w tym poddasze użytkowe) i 11,0 m liczonych od powierzchni terenu do kalenicy,

b) o dachach płaskich - 2 kondygnacji i 10,0 m liczonych od powierzchni terenu do najwyższej krawędzi budynku,

2) ustala się, że wysokość budynków warsztatowych, magazynowych, gospodarczych lub hodowlanych nie może przekroczyć 1 kondygnacji naziemnej i 8,0 m liczonych od powierzchni terenu do najwyższej krawędzi budynku,

3) ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy dla budynków w odległości:

a) 5,0 m od linii rozgraniczającej ulicę KZ,

b) 15,0 - 18,0 m od linii rozgraniczającej ulicę KL,

c) 5,0 m od linii rozgraniczającej ulicę KD lub zieleni izolacyjną ZI,

- albo według oznaczeń na rysunku planu.

§ 7. Zasady i warunki podziału terenów:

1. Wydzielenie planowanych terenów przestrzeni publicznej pod drogi, ulice, ciągi piesze pieszo-jezdne, zieleni publiczną i izolacyjną oraz dokonanie planowanych podziałów niezabudowanych nieruchomości na działki budowlane należy dokonać po przeprowadzeniu scalenia gruntów i podziału nieruchomości w oparciu o procedury określone w przepisach odrębnych.

2. W projektach podziału nieruchomości należy utrzymać, ustalone w rysunku planu zasady wydzielenia ulic i kierunki ich przebiegu wyznaczone liniami rozgraniczającymi ściśle określonymi oraz utrzymać zasady wydzielenia i podziału na działki budowlane określone liniami wewnętrznego podziału ściśle określonymi, a także należy stosować się do orientacyjnych linii rozgraniczających i orientacyjnych linii wewnętrznego podziału.

3. Tereny przeznaczone na cele nowej zabudowy mieszkaniowej - MN i usługowej - U powinny być poddane podziałom wg zasad i parametrów określonych na rysunku planu i spełniać standardy ustalonych planem szerokości frontów i powierzchni działek.

4. Ustala się na terenach zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, oznaczonej na rysunku planu symbolem MN, zasady podstawowego podziału na działki budowlane:

1) podstawowe powierzchnie działek mieszkaniowych jednorodzinnych winny wynosić w zabudowie wolno stojącej nie mniej niż 600,0 m² (optymalnie 1000,0 m²),

2) minimalna szerokość działki powinna wynosić w zabudowie wolno stojącej minimum 20,0 m - maximum 30,0 m.

5. Ustala się na terenach zabudowy mieszkaniowej z usługami, oznaczonej na rysunku planu symbolem M/U, zasady podziału na nowe działki budowlane:

1) powierzchnie nowych działek mogą wynosić nie więcej niż 1500,0 m²,

2) szerokości frontów nie więcej niż 40,0 m.

6. Określenie wewnętrznych podziałów działek na planowanych terenach usług - U, na terenach zabudowy mieszkaniowej z usługami - M/U i na terenach zabudowy usług wytwór-

czych, warsztatów, składów i magazynów oraz fermy hodowlanej - UW i RHO, powinno uwzględniać ustalenia planu w zakresie usytuowania głównych wjazdów, parkingów i zasad kształtowania zabudowy oraz być uzasadnione potrzebami planowanych przedsięwzięć inwestycyjnych.

§ 8. Szczegółne warunki zagospodarowania terenów:

1. Należy stosować w całym obszarze planu zasady ochrony zasobów wodnych określone w ustawie Prawo ochrony środowiska i przepisach odrębnych dla Głównych Zbiorników Wód Podziemnych nr 335 Krapkowice, Strzelce Opolskie i nr 336 "Niecka Opolska".

2. Ustala się zakaz lokalizacji budynków mieszkalnych i przeznaczonych na stały pobyt ludzi oraz zakaz sytuowania stanowisk pracy i składowisk materiałów, wyrobów lub maszyn i urządzeń budowlanych pod liniami elektroenergetycznymi:

1) wysokiego napięcia 110 kV lub w odległości mierzonej w poziomie od skrajnych przewodów linii po obu jej stronach mniejszej niż 15,0 m,

2) średniego napięcia 15 kV lub w odległości mierzonej w poziomie od skrajnych przewodów linii po obu jej stronach mniejszej niż 5,0 m.

3. Na obszarze potencjalnego zagrożenia powodzią od rzeki Odry oznaczonego na rysunku planu, stosownie do przepisów odrębnych ustala się:

1) zakaz wykonywania robót oraz czynności, które mogą utrudniać ochronę przed powodzią, a w szczególności:

a) wykonywania urządzeń wodnych i lokalizacji innych obiektów budowlanych nie dopuszczonych decyzją na podstawie przepisów odrębnych,

b) dokonywania zmian ukształtowania terenu, składowania materiałów i prowadzenia innych robót nie związanych z regulacją rzeki,

2) zakaz lokalizacji i realizacji nowych budynków w obszarze terasy zalewowej do czasu budowy obwałowania krawędzi terasy zalewowej rzeki Odry poza granicą planu na zachód od ulicy Gawędy, w sposób zabezpieczający tereny istniejącej zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej leżące w pasie o szerokości 50 -100,0 m na wschód od tej ulicy przed powodzią 100-letnią,

3) czasowe ograniczenie realizacji nowych budynków określone zakazem w pkt 2 obejmuje część terenów położonych pomiędzy północno - zachodnią granicą planu a granicą zalewu powodziowego z 1997 roku i planowaną na podwyższonym poziomie (odcinek ok. 100,0 m) ulicą KD, które są określone planem jako tereny istniejącej zabudowy mieszkaniowej i usług wytwórczych, oznaczone symbolami: MN i UW,(KP),

4) tereny wymienione w pkt 3 do czasu zabezpieczenia ich przed powodzią mogą być zagospodarowane i urządzone powierzchniowo bez możliwości wznoszenia nowych stałych lub tymczasowych budynków i obiektów mogących utrudnić ochronę przed powodzią,

5) zwolnienie z ograniczeń zabudowy i wskazanie dopuszczalnego sposobu zagospodarowania i użytkowania terenów na obszarze zalewu powodziowego określonych w pkt 3 i 4 może być dokonywane wyłącznie w uzgodnieniu z zarządcą rzeki Odry w oparciu o przepisy odrębne.

4. Wymogi dotyczące ograniczenia skutków oddziaływania realizacji ustaleń planu na środowisko określa się w sposób następujący:

1) w zakresie ochrony powietrza przed zanieczyszczeniem obowiązuje zasada stosowania paliwa proekologicznego dla celów grzewczych i bytowych zgodnie z zapisem § 10 ust. 5,

2) w zakresie ochrony powierzchni ziemi, gleby i wód przed zanieczyszczeniem ustala się wymogi:

a) zorganizowanego, selektywnego gospodarowania od-

padami komunalnymi przez specjalistyczne służby, zgodnie z zapisem § 10 ust. 8,

b) uregulowania gospodarki ściekami sanitarnymi oraz ściekami pochodzącymi z wód opadowych i roztopowych, zgodnie z zapisem § 10 ust. 2 i 3,

c) zachowania naturalnego ukształtowania terenów położonych wokół planowanych obiektów budowlanych i ograniczenia prac niwelacyjnych.

5. W zakresie ochrony przed hałasem ustala się obowiązek zachowania poziomu dopuszczalnego hałasu zewnętrznego mierzonego na granicy terenu przeznaczenia podstawowego objętego ochroną, wg norm określonych w przepisach odrębnych.

6. Ustala się odległości i strefy ograniczeń zabudowy terenu wynikające z uciążliwości akustycznej ruchu komunikacyjnego mierzone od krawędzi jezdni dla ulicy KZ:

1) zakazuje się w pasie terenu 20,0 m od skrajnej krawędzi jezdni realizacji nowych budynków przeznaczonych na mieszkanie,

2) zaleca się wyposażenie budynków przeznaczonych na stały pobyt ludzi i działek budowlanych, w pasie terenu 100,0 m od krawędzi jezdni, w elementy i urządzenia podwyższające izolacyjność akustyczną np. drzwi, okna, ogrodzenia, obwałowania ziemne z zielenią.

7. Ustala się wymogi w strefie zawodnionych zbiorników pomagrowych, stanowiącej lokalny węzeł ekologiczny:

1) zakazuje się:

a) odprowadzenia ścieków do zbiorników wodnych, wypalania traw na brzegach zbiorników i pozyskiwania darni,

b) likwidacji istniejącego drzewostanu, wypalania i chemicznego nawożenia łąk i pastwisk,

c) inwestowania, z wyjątkiem obiektów dopuszczonych treścią § 5 ust. 7 pkt 5 oraz technicznych urządzeń gospodarki wodnej i podziemnych urządzeń infrastruktury komunalnej,

2) zaleca się:

a) ochronę i wzbogacenie wysokiej zieleni śródpolnej oraz skupień krzewów,

b) ograniczenie chemicznego nawożenia terenów upraw rolnych,

c) przy dokonywaniu nowych nasadzeń drzew i krzewów stosować wyłącznie gatunkipochodzenia rodzimego właściwe dla lokalnego siedliska.

§ 9. Zasady obsługi w zakresie komunikacji:

1. Ustala się linie rozgraniczające przestrzeń publiczną w zakresie komunikacji i wprowadza się następującą klasyfikację funkcjonalną wg oznaczeń:

1) **KZ** - ulica klasy zbiorczej układu obsługującego i tranzytowego (ul. Jana Sobieskiego - w ciągu drogi wojewódzkiej nr 454 relacji Opole - Namysłów) - szerokość w liniach rozgraniczenia: 25,0 m,

2) **KL** - ulica klasy lokalnej układu obsługującego (ul. Gawędy - północna) - szerokość w liniach rozgraniczenia: 15,0 - 20,0 m,

3) **KD** - ulice klasy dojazdowej układu obsługującego - szerokość w liniach rozgraniczenia: 12,0 m,

4) **KY** - ciągi pieszo - jezdne - szerokość w liniach rozgraniczenia: 4,0 - 7,0 m,

5) **KX** - ciągi piesze - szerokość w liniach rozgraniczenia: 3,0 - 5,0 m,

6) **KR** - ścieżki rowerowe w ciągach ulic Jana Sobieskiego i części ulicy Gawędy (odcinek północny ulicy wzdłuż północnej granicy planu) - szerokość ścieżek rowerowych jedno- i dwukierunkowych: 1,5 - 2,5 m.

2. Określa się funkcje użytkowe w pasach ulic i dróg pomiędzy liniami rozgraniczenia stanowiących przestrzeń publiczną jako następujące:

1) ruch kołowy i postój pojazdów zgodnie z klasyfikacją i wynikającymi z niej parametrami funkcjonalnymi (jezdnie, wjazdy na posesje, parkingi uliczne, zatoki postojowe, przystanki autobusowe komunikacji miejskiej, itp.),

2) ruch pieszy i ruch rowerowy (chodniki, ścieżki rowerowe),

3) zielen izolacyjną w miarę potrzeb i możliwości terenowych,

4) prowadzenie infrastruktury technicznej podziemnej i nadziemnej dopuszczanej na warunkach określonych w przepisach odrębnych,

5) lokalizację w sposób nie ograniczający bezpieczeństwa ruchu:

a) obiektów inżynierskich oraz urządzeń technicznych związanych z gospodarką drogową i obsługą ruchu drogowego,

b) komunalnych urządzeń budowlanych dopuszczonych na warunkach określonych w przepisach odrębnych,

6) ruch kołowy i postój pojazdów zgodnie z klasyfikacją i wynikającymi z niej parametrami funkcjonalnymi,

7) ruch pieszy i ruch rowerowy,

8) infrastrukturę techniczną podziemną na warunkach określonych w przepisach odrębnych,

9) lokalizację w sposób nie ograniczający bezpieczeństwa ruchu, jak: obiektów inżynierskich oraz urządzeń technicznych związanych z prowadzeniem i zabezpieczeniem ruchu.

3. **KP** - ustala się jako przeznaczenie towarzyszące - tereny parkingów samochodowych wraz z dojazdami i zielenią.

4. Ustala się minimalne ilości miejsc parkingowych, wyznaczonych w obrębie własności jako urządzenia towarzyszące, na terenach własnych (działkach) każdej z podstawowych funkcji w ilościach wynikających z aktualnie stosowanych wskaźników obsługi motoryzacji:

1) w zabudowie mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczonej symbolem MN:

a) 1,5 - 2,0 stanowiska / mieszkanie,

b) 22-24 stanowiska / 1000 m² powierzchni użytkowej usług,

2) w zabudowie mieszkaniowej z usługami oznaczonej symbolem M/U:

a) 1,0 - 2,0 stanowiska / mieszkanie,

b) 22-24 stanowiska / 1000 m² powierzchni użytkowej usług,

c) 22-24 stanowiska / 100 miejsc konsumpcyjnych,

3) w zabudowie usługowej oznaczonej symbolami: UH, UG:

a) 30-36 stanowisk / 1000 m² powierzchni użytkowej usług,

b) 45-50 stanowisk / 100 miejsc konsumpcyjnych,

4) w zabudowie usług wytwórczych, warsztatów, magazynów oznaczonej symbolem UW i RHO:

a) 25 - 30 stanowisk / 100 zatrudnionych i klientów lub

30 - 36 stanowisk / 1000 m² powierzchni użytkowej usług,

b) ilość wynikająca z potrzeb technologicznych dla transportu dostawczego i ciężarowego.

§ 10. Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej:

1. W zakresie zaopatrzenia w wodę ustala się:

1) źródła zaopatrzenia w wodę - z istniejącej sieci wodociągowej miasta Opola, po jej rozbudowie, na warunkach ustalonych przez dysponenta sieci,

2) sieci wodociągowe magistralne i rozdzielcze winny być prowadzone w obrębie pasów ulicznych, zgodnie z obowiązującymi przepisami szczególnymi, z uwzględnieniem dostępności wody dla celów pożarowych.

2. W zakresie odprowadzenia ścieków komunalnych:

1) planuje się zbiorcze odprowadzenie ścieków do systemu kanalizacji miasta Opola (istniejąca oczyszczalnia ścieków) na warunkach ustalonych przez dysponenta sieci,

2) planuje się istniejący i planowany system kanalizacji grawitacyjnej i grawitacyjno-ciśnieniowej z zastosowaniem lokalnych przepompowni ścieków zlokalizowanych poza granicą planu i oznaczonych symbolem NO-2,

3) ustala się zasadę prowadzenia sieci kolektorów w pasach ulicznych,

4) do czasu pełnego wyposażenia obszaru opracowania planu w systemy komunalne (sieci) dopuszcza się czasową lokalizację indywidualnych urządzeń do gromadzenia ścieków sanitarnych (szczelne zbiorniki wybieralne) z usuwaniem i oczyszczaniem ścieków na terenie oczyszczalni ścieków w Opolu.

3. W zakresie odprowadzenia wód opadowych i roztopowych:

1) planuje się system krytej kanalizacji deszczowej i odprowadzenie wód do rowu melioracyjnego przez osadnik NO-3 (poza granicą planu) i docelowo do rzeki Odry,

2) utrzymuje się jako czasowe, istniejące odprowadzenie kanalizacji deszczowej z ulicy Jana Sobieskiego do zbiornika wód - W po wyposażeniu zrzutu w separator, osadnik i odstojnik na terenie oznaczonym NO-1, a docelowo do komunalnego układu kanalizacji deszczowej,

3) ustala się zasadę prowadzenia sieci kanalizacji deszczowej w pasach ulicznych i drogowych, ciągów pieszych oraz wydzielonych terenach zieleni,

4) ustala się zasadę wyposażenia sieci kanalizacji deszczowej w miejscach odprowadzenia do cieków powierzchniowych w niezbędne urządzenia oczyszczające (osadniki szlamu, separatory oleju).

4. W zakresie zaopatrzenia w gaz ustala się:

1) prowadzenie sieci rozdzielczej w pasach drogowych (liniach rozgraniczania ulic),

2) do czasu wyposażenia obszaru opracowania planu w sieć gazową i zaopatrzenia w gaz dopuszcza się lokalne i indywidualne zaopatrzenie w gaz płynny.

5. W zakresie zaopatrzenia w ciepło:

1) dopuszcza się stosowanie niskoemisyjnych indywidualnych źródeł ciepła opalanych gazem, olejem opałowym lub energią elektryczną,

2) dopuszcza się wyjątkowo stosowanie wysoko sprawnych źródeł ciepła opalanych paliwem stałym, w oparciu o charakterystykę wpływu na środowisko przyjętej technologii, zapewniającej nieprzekraczanie dopuszczalnych standardów emisyjnych określonych w przepisach odrębnych.

6. W zakresie elektroenergetyki ustala się:

1) sumaryczne zapotrzebowanie mocy szczytowej na terenie objętym opracowaniem, które wynosi około 670 kW,

2) zasilanie obszaru opracowania planu z dwu istniejących na obszarze planu stacji transformatorowych: Wróblin - Wieś (po wymianie transformatora) i Wróblin - Gawędy (po przebudowie),

3) przebudowę istniejących linii napowietrznych 15 kV.

7. W zakresie łączności:

- 1) zaleca się prowadzenie sieci łączności w liniach rozgraniczających ulic,
- 2) poza terenami ulic, sieci łączności należy prowadzić jako podziemne na terenach intensywnego zainwestowania, a jako napowietrzne na terenach pozostałych.

8. W zakresie oczyszczania miasta i wywozu nieczystości stałych:

- 1) ustala się zasadę gromadzenia odpadów stałych w odrębnych kontenerach, ich opróżnianie i wywóz nieczystości na składowisko odpadów poza obszarem opracowania planu;
- 2) ustala się wymóg prowadzenia zorganizowanej gospodarki odpadami komunalnymi wraz ich segregacją oraz zakazuje się gromadzenia odpadów komunalnych na terenach jakiegokolwiek funkcji planu.

9. Ustalenia planu nie określają rozwiązań technicznych systemów inżynierskiego wyposażenia miasta w obszarze opracowania; planowane inwestycje elementów systemu inżynierskiego wyposażenia obszaru opracowania należy poprzedzić opracowaniami projektowymi specjalistycznymi, dla których aktualny stan zagospodarowania przestrzennego należy traktować jako podstawowe warunki wyjściowe.

§ 11. Ochrona dziedzictwa kulturowego

1. Dla terenów objętych ustaleniami planu obowiązują warunki ochrony krajobrazu kształtowanego przez istniejącą zabudowę w północnej i południowej części ul. Gawędy i ul. Jana Sobieskiego wraz z okalającą je zielenią:

- 1) zachowanie walorów widokowych i przyrodniczych terenu jak: widok na kościół i cmentarz w Czarnowasach - zabytki wpisane do rejestru województwa opolskiego na terenach przylegających od północy do obszaru planu i położone w strefie "B" ochrony konserwatorskiej,
- 2) ochrona zabudowy o cechach tradycyjnych i regionalnych, charakteryzującej się formą zabudowy, zastosowanymi materiałami i detalami i objętej wpisem do ewidencji zabytków,
- 3) zaleca się projektować budynki mieszkalne nawiązujące bryłą do charakterystycznej formy sąsiedniej zabudowy,
- 4) zakazuje się realizacji budynków krytych płaskim dachem, sąsiadujących z istniejącą zabudową o dachach stromych,
- 5) zaleca się stosować dach wysoki dwuspadowy usytuowany szczytem do ulicy.

2. Ustala się strefy ochrony konserwatorskiej oznaczone granicami strefy na rysunku planu:

- 1) strefę "B" ochrony konserwatorskiej, która obejmuje zespół zabudowy mieszkaniowej przy ulicach: Gawędy i Grodzkiej i Jana Sobieskiego - według wykazu w ust. 4 oraz
- 2) strefę "B" wokół zabytków określonych w ust. 1 pkt 1 obejmującą w części tereny usług wytwórczych UW i parkingu KP w obszarze planu.

3. Ustala się warunki użytkowania i zagospodarowania obszarów podlegających ochronie w strefie "B" ochrony konserwatorskiej:

- 1) nakazuje się zachowanie zasadniczych elementów historycznego rozplanowania jak: układu dróg, podziału działek,
- 2) wymaga się, aby nowa zabudowa gabarytami i sposobem kształtowania bryły nawiązywała do sąsiedniej zabudowy oraz do miejscowej tradycji architektonicznej,
- 3) nakazuje się utrzymać bryłę i gabaryty istniejących budynków zabytkowych w przypadku ich przebudowy lub odtworzenia wg ustaleń ust. 4 i ust. 5,

4) wszelka działalność projektowa i budowlana w zakresie przebudowy dotycząca obiektów położonych w strefie "B", wymaga uzyskania warunków konserwatorskich i uzgodnienia z Wojewódzkim Urzędem Ochrony Zabytków w Opolu.

4. Na obszarze opracowania planu oraz w jego bezpośrednim sąsiedztwie, w strefie "B" ochrony konserwatorskiej znajdują się zabytki architektury i budownictwa ujęte w ewidencji zabytków województwa opolskiego, są to:

- 1) domy mieszkalne przy ulicy Gawędy nr 6, 7, 8, 9, 10, 12, 14, 16, 18, 22,
- 2) budynki gospodarcze przy domach mieszkalnych przy ul. Gawędy 12, 16,
- 3) budynki mieszkalne przy ul. Grodzkiej 5, 9, 11,
- 4) budynek mieszkalny przy ul. Jana Sobieskiego 37.

5. Ustala się zasady warunków użytkowania i zagospodarowania obiektów podlegających ochronie konserwatorskiej, zabytków architektury i budownictwa znajdujących się w ewidencji zabytków województwa opolskiego, wymienionych w ust. 4:

- 1) obiekty ujęte w ewidencji zabytków stanowią dobra kultury, których formę i detal architektoniczny, gabaryty, kształt dachów i materiał ceramicznych pokryć dachowych, ściany z cegły licowej, rysunek stolarki otworowej, a także bezpośrednie otoczenie należy zachować w niezmienionej formie architektonicznej i utrzymywać w należyłym stanie technicznym,
- 2) zakazana jest rozbiórka bez odtworzenia, nadbudowa i rozbudowa naruszająca cechy obiektów, a wszelkie prace budowlane wymagają zezwolenia i uzgodnienia z Wojewódzkim Urzędem Ochrony Zabytków w Opolu,
- 3) dopuszcza się przebudowę i podnoszenie standardu wyposażenia budynków oraz zmianę funkcji pod warunkiem zachowania bryły i gabarytu istniejących budynków,
- 4) wszelka działalność projektowa i budowlana w zakresie przebudowy dotycząca obiektów położonych w strefie "B", wykraczająca poza ustalenia określone w ust. 5, pkt 1 i 2, wymaga uzyskania warunków konserwatorskich i uzgodnienia z Wojewódzkim Urzędem Ochrony Zabytków w Opolu.

§ 12. Tereny planowane do przeznaczenia określonego planem mogą być użytkowane w sposób dotychczasowy, pod warunkiem udostępnienia gruntów dla realizacji dojazdów i uzbrojenia wynikających z ustaleń planu.

§ 13. Plan ustala stawkę procentową od wzrostu wartości nieruchomości w związku z jego uchwaleniem, służącą naliczeniu i pobraniu jednorazowej opłaty należnej od właściciela nieruchomości dla Gminy Opole przy zbyciu nieruchomości:

- 1) tereny mieszkaniowe - MN, M/U **15,0 %**,
- 2) tereny usług U, UW, RHO **20,0 %**,
- 3) tereny pozostałych funkcji planu **5,0 %**.

§ 14. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Opola.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący Rady
Ryszard Ciecierski

402

**Uchwała Nr XVI/131/04
Rady Miejskiej w Ozimku**

z dnia 26 stycznia 2004 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie poboru podatku od nieruchomości, podatku rolnego oraz podatku leśnego.

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591, 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz.1568/, art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych /Dz. U. z 2002 r. Nr 9 poz. 84, Nr 200 poz. 1683, z 2003 r. Nr 96 poz. 874, Nr 110 poz. 1039, Nr 186 poz. 1840, Nr 203 poz. 1966 / oraz art. 6b ustawy z dnia 11 października 1993 r. o podatku rolnym /Dz. U. Nr 94, poz. 431, z 1994 r. Nr 1, poz. 3, z 1996 r. Nr 91, poz.409, z 1997 r. Nr 43 poz. 272, Nr 137, poz. 926, z 1998 r. Nr 108, poz. 681, z 2001 r. Nr 81 poz. 875, z 2002 r. Nr 200 poz. 1680, z 2003 r. Nr 110 poz. 1039, Nr 162 poz. 1568/ art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym /Dz. U. Nr 200 poz. 1682/, Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr IX /69/95 z dnia 6 lutego 1995 r. w sprawie poboru podatku od nieruchomości, podatku rolnego oraz podatku leśnego zmienia się treść § 1 ust. 2 na następującą:

" Inkaso podatku od nieruchomości, podatku rolnego oraz podatku leśnego prowadzą na terenie wsi:

1/ Antoniów:	Kurda Bernard Kurda Maria
2/ Biestrzynnik:	Czaplik Edyta

3/ Chobie:	Reimann Ryszard Reimann Monika Kotyś Alojzy
4/ Dylaki	Starzycka Barbara
5/ Grodziec:	Grabowska Józefa Grabowska Agnieszka
6/ Krasiejów:	Szubern Piotr Szubern Sylwia
7/ Krzyżowa Dolina:	Sklorz Bernard Sklorz Urszula
8/ Pustków:	Majcher Helena Kinder Danuta
9/ Mnichus:	Smyk Wiktor
10/ Schodnia:	Głodowicz Edward Głodowicz Ariel
11/ Schodnia Nowa	Stonoga Andrzej
12/ Szczedrzyk:	Wiesbach Joachim Smolnik Katarzyna

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni po jej ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
Czesław Kaczmarek

403

**Uchwała Nr XVII/137/04
Rady Miejskiej w Ozimku**

z dnia 23 lutego 2004 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy na lata 2002 do 2006 oraz zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy.

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568 oraz art. 21 ust.1 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego /Dz. U. Nr 71 poz. 733, z 2002 r. Nr 113 poz. 984, z 2003 r. Nr 113 poz. 1069/ Rada Miejska w Ozimku uchwała, co następuje:

§ 1. W załączniku nr 2 do uchwały Nr XL /271/01 z dnia 3 grudnia 2001 r. w sprawie uchwalenia programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy na lata 2002 do 2006 zmienia się treść ust. 5 na następującą:

" Decyzję o zawarciu umowy najmu podejmuje Prezes PGKiM - Spółka z o.o. po uprzednim jej uzgodnieniu z Burmistrzem. Dokonując tego uzgodnienia Prezes PGKiM winien przedłożyć opinię komisji, o której mowa w ust. 11. "

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
Czesław Kaczmarek

404

**Uchwała Nr XV/113/2003
Rady Gminy Prószków**

z dnia 29 grudnia 2003 r.

w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na terenie Gminy Prószków.

Na podstawie art. 18, ust. 2 pkt 8, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 z późn. zm.), Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Wprowadza się zwolnienie dla przedsiębiorców tworzących nowe miejsca pracy na terenie Gminy Prószków w podatku od nieruchomości związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej na następujących zasadach:

a) za utworzenie od jednego do dziesięciu nowych miejsc pracy przedsiębiorca uzyskuje na okres, przez który utrzymuje to miejsce pracy, nie dłużej jednak niż przez 3 lata, częściowe zwolnienie z podatku od nieruchomości w kwocie 200,00 zł miesięcznie za każde nowo utworzone miejsce pracy,

b) za utworzenie każdego następnego nowego miejsca pracy powyżej dziesięciu, przedsiębiorca uzyskuje na okres 3 lat częściowe zwolnienie z podatku od nieruchomości w kwocie 300,00 zł miesięcznie za każde nowo utworzone miejsce pracy.

2. Za nowo utworzone miejsce pracy uważa się stanowisko pracy, na którym zatrudniony jest pracownik (będący mieszkańcem Gminy Prószków) w pełnym wymiarze czasu pracy na podstawie umowy o pracę na czas nieokreślony.

3. Dla podmiotów aktualnie prowadzących działalność gospodarczą jako wyjściowy stan zatrudnienia, ponad który ustala się liczbę nowych miejsc pracy, przyjmuje się najwyższy stan zatrudnienia pracowników w pełnym wymiarze czasu pracy, na podstawie umowy o pracę na czas nieokreślony w okresie 12 miesięcy poprzedzających miesiąc, od którego przysługuje zwolnienie, a w przypadku krótszego okresu istnienia podmiotu najwyższy stan zatrudnienia pracowników w pełnym wymiarze czasu pracy, na podstawie umowy o pracę na czas nieokreślony w okresie od miesiąca, w którym został utworzony dany podmiot do miesiąca poprzedzającego miesiąc, od którego przysługuje zwolnienie.

4. Dla podmiotów rozpoczynających prowadzenie działalności gospodarczej w tym samym miesiącu, w którym składają wnioski, o którym mowa w ust. 6 jako wyjściowy stan zatrudnienia, ponad który ustala się liczbę nowych miejsc pracy, przyjmuje się stan zerowy.

5. O zwolnienie z podatku, o którym mowa w § 1, mogą ubiegać się przedsiębiorcy, którzy utworzyli nowe miejsca pracy po dniu 1 stycznia 2004 r.

6. Udzielenie zwolnienia z podatku od nieruchomości, o którym mowa w ust. 1, następuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym przedsiębiorca złoży wniosek w związku ze spełnieniem warunków do uzyskania częściowego zwolnienia z podatku od nieruchomości, określonych niniejszą uchwałą.

7. Do wniosku, o którym mowa w ust. 6, przedsiębiorca winien dołączyć następujące dokumenty:

a) deklarację rozliczeniową (formularz ZUS DRA) z 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku z potwierdzeniem złożenia jej w ZUS-ie (nie dotyczy nowo powstałych przedsiębiorców),

b) zgłoszenie do ubezpieczenia (formularz ZUS ZUA) potwierdzające utworzenie nowych miejsc pracy z potwierdzeniem jego złożenia w ZUS-ie,

c) aktualny wypis z Rejestru przedsiębiorców lub Ewidencji Działalności Gospodarczej (nie dotyczy podmiotów wpisanych do Ewidencji Działalności Gospodarczej, prowadzonej w Urzędzie Gminy w Prószkowie).

§ 2. 1. Miesięczna kwota częściowego zwolnienia przedsiębiorcy z podatku od nieruchomości nie może przekroczyć 80 % kwoty należnego podatku, obliczonego w skali jednego miesiąca.

2. Zwolnienia z podatku od nieruchomości nie stosuje się w przypadku utworzenia nowych miejsc pracy w handlu hurtowym i detalicznym, w działalności ubezpieczeniowej, bankowej i pośrednictwa finansowego, jeżeli stan zatrudnienia w ciągu roku poprzedzającym złożenia wniosku był niższy niż 5 etatów.

3. Przedsiębiorców korzystających z preferencji PFRON - w związku z zatrudnieniem osób niepełnosprawnych oraz refundacji wynagrodzeń z Powiatowego Urzędu Pracy w związku z zatrudnieniem pracowników w ramach prac publicznych, interwencyjnych i praktycznej nauki zawodu, zwolnienie, o którym mowa w § 1 ust. 1, obniża się o 50%.

§ 3. Przez cały okres obowiązywania zwolnienia w podatku przedsiębiorca zobowiązany jest do utrzymania zadeklarowanych we wniosku stanowisk pracy oraz składania w Urzędzie:

1) co 6 miesięcy zaświadczenia z właściwego Urzędu Skarbowego o nie zaleganiu z zapłatą podatków, do 30 czerwca i do 31 stycznia każdego roku podatkowego,

2) co 6 miesięcy zaświadczenia z właściwego oddziału ZUS o nie zaleganiu ze składką na ubezpieczenie społeczne za zatrudnionych pracowników, do 30 czerwca i do 31 stycznia każdego roku.

3) informacji o stanie zatrudnienia - w terminie 7 dni od dnia wystąpienia zmian.

§ 4.1. Przedsiębiorca traci prawo do częściowego zwolnienia z podatku od nieruchomości w razie zaprzestania spełniania warunków określonych w niniejszej uchwale.

2. Utrata prawa do zwolnienia następuje od miesiąca następującego po miesiącu, w którym zaprzestano spełniania warunków do zwolnienia.

3. W razie zaprzestania spełniania warunków do częściowego zwolnienia z podatku od nieruchomości, przedsiębiorca zobowiązany jest, w ciągu 14 dni od zaistnienia tych okoliczności, zawiadomić organ podatkowy składając odpowiednie oświadczenie.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Prószków.

§ 6. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
Klaudia Lakwa

405

**Uchwała Nr XVII/121/2004
Rady Miejskiej w Prószkowie**

z dnia 17 lutego 2004 r.

w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej.

Na podstawie art. 34 ust. 5 ustawy z dnia 29 listopada 1990 r. /Dz.U. z 1998 r. Nr 64 poz.414, z 1999 r. Nr 28 poz.153, Nr 106 poz. 668, Nr 117 poz. 756, Nr 162 poz.1118 i 1126, Nr 20 poz.170, Nr 79 poz. 885 i Nr 90 poz.1001, z 2000 r. Nr 12 poz.136 i Nr 19 poz.238, z 2001 r. Nr 72 poz. 748, Nr 88 poz.961, Nr 89 poz. 973, Nr 111 poz.1194, Nr 122 poz.1349 i Nr 154 poz.1792, z 2003 r. Nr 7 poz. 79, Nr 44 poz.389, Nr 122 poz. 1143, Nr 128 poz.1176, Nr 135 poz.1268, Nr 137 poz.1304, Nr 203 poz.1966/, Rada Miejska w Prószkowie uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała określa zasady zwrotu wydatków poniesionych za przyznane świadczenia z pomocy społecznej na usługi opiekuńcze, lecznicze, pomoc rzeczową, zasiłki na ekonomiczne usamodzielnienie i zasiłki celowe oraz na pokrycie kosztów pogrzebu.

§ 2. 1. W przypadku, gdy dochód na osobę samotną lub na osobę w rodzinie przekracza kryterium dochodowe, o którym mowa w art. 4 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, wydatki podlegają zwrotowi w całości lub w części, w wysokości i terminie określonym w decyzji Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej.

2. Wydanie decyzji poprzedza się przeprowadzeniem wywiadu środowiskowego.

§ 3. 1. Zwrot poniesionych wydatków winien być dokonany jednorazowo lub w równych ratach miesięcznych, w okresie nie dłuższym niż 6 miesięcy.

2. Na uzasadniony wniosek pracownika socjalnego lub osoby zobowiązanej, okres spłaty może być przedłużony przez Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej.

§ 4. Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej może odstąpić od żądania zwrotu poniesionych wydatków na świadczenie, o którym mowa w § 1 w przypadkach szczególnie uzasadnionych, a zwłaszcza w przypadkach określonych w art. 41 ustawy o pomocy społecznej.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Prószkowa.

§ 6. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady
Klaudia Lakwa

406

**Uchwała Nr XVII/122/2004
Rady Miejskiej w Prószkowie**

z dnia 17 lutego 2004 r.

w sprawie szczegółowych zasad przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz szczegółowych zasad zwolnienia częściowego lub całkowitego z opłat i trybu ich pobierania.

Na podstawie art. 18 ust. 3 ustawy z dnia 29 listopada 1990 r. o pomocy społecznej /Dz.U. z 1998 r. Nr 64 poz. 414, z 1999 r. Nr 28 poz.153, Nr 106 poz. 668, Nr 117 poz.756, Nr 162 poz.1118 i 1126, Nr 20 poz.170, Nr 79 poz. 885 i Nr 90 poz.1001, z 2000 r. Nr 12 poz.136 i Nr 19 poz. 238, z 2001r. Nr 72 poz.748, Nr 88 poz. 961, Nr 89 poz. 973, Nr 111 poz. 1194, Nr 122 poz. 1349 i Nr 154 poz.1792, z 2003 r. Nr 7 poz. 79, Nr 44 poz. 389, Nr 122 poz.1143, Nr 128 poz. 1176, Nr 135 poz. 1268, Nr 137 poz.1304, Nr 203 poz.1966/, Rada Miejska w Prószkowie uchwała, co następuje:

§ 1. Zakres przyznawania usług opiekuńczych, miejsce świadczenia oraz wysokość odpłatności oraz termin wnoszenia opłat ustala Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej kierując się zasadami ustalonymi w niniejszej uchwale.

§ 2. Przyznanie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych może nastąpić:

a/ w przypadku osoby chorej, po stwierdzeniu przez lekarza, że dana osoba wymaga opieki innej osoby ze względu na stan zdrowia,

b/ w przypadku osoby, która wymaga opieki ze względu na wiek lub inne przyczyny, po wcześniejszym przeprowadzeniu wywiadu środowiskowego.

§ 3. Przy przyznawaniu usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych należy kierować się dobrem danej osoby i jej potrzebami.

§ 4. Usługi opiekuńcze przyznaje się na okres, na jaki jest niezbędne świadczenie tych usług, ustalony w drodze wywiadu środowiskowego.

§ 5. 1. Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze wykonywane mogą być przez opiekunki posiadające odpowiednie kwalifikacje.

2. Wykonanie usług powinno być każdorazowo potwierdzone, z określeniem czasu pracy Opiekunki przez podopiecznego lub jego pełnomocnika.

§ 6. Odpłatność za jedną godzinę usługi opiekuńczej wynosi 8.50 zł.

§ 7. Odpłatność za usługi opiekuńcze ustala się w zależności od posiadanego dochodu na osobę zgodnie z tabelą stanowiącą załącznik do uchwały.

§ 8. Kwoty określające dochód na osobę są waloryzowane na zasadach i w trybie określonym w art. 35a ustawy o pomocy społecznej.

§ 9. Całkowite zwolnienie od opłat za usługi opiekuńcze przysługuje osobom, których wysokość dochodu nie przekracza kwoty dochodu określonego w art. 4 ust.1 pkt 1 ustawy o pomocy społecznej.

§ 10. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej może całkowicie lub częściowo zwolnić od ponoszenia odpłatności.

§ 11. 1. Należność za świadczone usługi opiekuńcze winna być wpłacana miesięcznie z dołu do 15 dnia następnego miesiąca do kasy Gminy lub na konto bankowe.

2. Podstawę wnoszenia opłat za usługi opiekuńcze stanowi miesięczne rozliczenie karty pracy osoby świadczącej usługi potwierdzone przez pracodawcę.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Prószkowa.

§ 13. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady
Kludia Lakwa

Załącznik
do uchwały Nr XVII/122/2004
Rady Miejskiej w Prószkowie
z dnia 17 lutego 2004 r.

Tabela odpłatności za usługi opiekuńcze

Dochód na osobę zgodnie z art.4 ust.1 ustawy o pomocy społecznej	Wysokość odpłatności w procentach ustalona od kosztu usług wykonanych dla:	
	osób samotnie gospodarujących	Osób gospodarujących w rodzinie
do 100%	nieodpłatnie	nieodpłatnie
powyżej 100% - do 150%	5%	10%
powyżej 150% - do 200%	10%	20%
powyżej 200% - do 250%	20%	30%
powyżej 250% - do 300%	40%	50%
powyżej 300%	100%	100%

407

Uchwała Nr XVII/126/2004 Rady Miejskiej w Prószkowie

z dnia 17 lutego 2004 r.

w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Prószków.

Na podstawie art. 5a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz.127, Nr 214, poz.1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz.1568), Rada Miejska w Prószkowie uchwała, co następuje:

§ 1. W sprawach ważnych dla Gminy, określonych przez Radę Miejską albo Burmistrza Prószkowa lub w przypadkach określonych w ustawach, przeprowadza się konsultacje z mieszkańcami na zasadach i w trybie określonym w niniejszej uchwale.

§ 2. Burmistrz Prószkowa jest organizatorem konsultacji, o których mowa w § 1.

§ 3. 1. Burmistrz zawiadamia o zamiarze przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami najpóźniej na 3 dni przed ich terminem, poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Prószkowie oraz poprzez rozplakatowanie w miejscach publicznych.

2. Informacja, o której mowa w ust. 1, zawiera:
a) określenie przedmiotu konsultacji,
b) określenie formy konsultacji,
c) wskazanie miejsc przeprowadzenia konsultacji oraz terminu ich rozpoczęcia i zakończenia.

§ 4. 1. Konsultacje z mieszkańcami mogą być przeprowadzone w następujących formach:

a) spotkań z mieszkańcami,
b) spotkań z delegatami mieszkańców, którymi mogą być osoby pełnoletnie posiadające pisemne upoważnienie co najmniej 30 mieszkańców,

c) ankiety - polegającej na przekazaniu przez Burmistrza mieszkańcom Gminy pisemnego zapytania zawierającego problematykę objętą przedmiotem konsultacji; pouczenie co do jej wypełnienia oraz sposobu przekazania wypełnionej ankiety.

2. Możliwe jest łączenie formy ankiety z innymi sposobami przeprowadzania konsultacji.

§ 5. 1. Burmistrz powołuje komisję do spraw konsultacji z mieszkańcami, w skład której mogą wchodzić, pracownicy Urzędu Miejskiego oraz pracownicy gminnych jednostek organizacyjnych.

2. Zadaniem komisji jest wykonanie prac związanych z przeprowadzeniem konsultacji, tj. organizacja spotkań z mieszkańcami, sporządzenie protokołu z tych spotkań, dokonanie podsumowania wyników ankiet oraz sporządzenie sprawozdania z przebiegu konsultacji, zawierającego przedstawienie ich wyników w ciągu 5 dni od daty zakończenia konsultacji.

3. Protokół, o którym mowa w ust. 2, powinien odzwierciedlać przebieg konsultacji oraz powinien być podpisany przez wszystkich członków komisji. W zależności od rodzaju wybranego trybu konsultacji oraz w miarę możliwości do protokołu dołącza się: wyniki głosowania w sprawie przedmiotu konsultacji, z wyszczególnieniem liczby głosów "za", "przeciw" i "wstrzymujących się", listę mieszkańców bądź ich delegatów, z wyszczególnieniem imion, nazwisk i numerów dowodu osobistego.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Prószkowa.

§ 7. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Prószkowie.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący Rady
Klaudia Lakwa

408

Uchwała Nr XIII/84/04 Rady Gminy w Reńskiej Wsi

z dnia 18 lutego 2004 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy w Więszycach.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz.1806), Rada Gminy w Reńskiej Wsi uchwała, co następuje:

§ 1. Nadaje się ulicy stanowiącej nieruchomość oznaczoną w ewidencji gruntów jako działka nr 748 i 747/9 we wsi Więszyce nazwę, **ulica Leśna**.

Ulicę oznaczono na załączniku graficznym kolorem żółtym.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Reńska Wieś.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Gminy w Reńskiej Wsi
Józef Ludwig

409

**Uchwała Nr XIII/88/04
Rady Gminy w Reńskiej Wsi**

z dnia 18 lutego 2004 r.

w sprawie obniżenia wysokości wskaźników procentowych wydatków w celu ustalenia wysokości dodatku mieszkaniowego.

Na podstawie art. 6 ust. 11 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz.U. Nr 71, poz. 734, z 2002 r. Nr 216 poz. 1826, z 2003 r. Nr 203 poz. 1966), Rada Gminy w Reńskiej Wsi uchwala, co następuje:

§1. Obniża się o 20 punktów procentowych wysokość wskaźników procentowych, o których mowa w art. 6 ust. 10 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy w Reńskiej Wsi.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia tego ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Gminy w Reńskiej Wsi
Józef Ludwig

410

**Uchwała Nr XII/117/2003
Rady Gminy Turawa**

z dnia 5 grudnia 2003 r.

w sprawie upoważnienia pełniącego obowiązki Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Turawie do wydawania decyzji administracyjnych.

Rada Gminy w Turawie na podstawie art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 46 ust. 5 ustawy z dnia 29 listopada 1990 r. o pomocy społecznej /Dz. U. z 1998 r. Nr 64, poz. 414 z późn. zm./, uchwala co następuje:

§ 1. Upoważnia się pełniącego obowiązki Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Turawie do wydawania decyzji administracyjnych w zakresie wykonania zadań zle-

conych oraz do wydawania decyzji administracyjnych w celu wykonania zadań własnych Gminy oraz własnych o charakterze obowiązkowym.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
Artur Gallus

411

**Uchwała Nr XII/118/2003
Rady Gminy Turawa**

z dnia 5 grudnia 2003 r.

w sprawie zastępowania i upoważnienia do wydania decyzji administracyjnej w ramach zadań własnych i zleconych w czasie nieobecności Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, oraz uchylenia uchwały Nr XXXI/324/02 z dnia 15 marca 2002 r.

Rada Gminy Turawa na podstawie art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 46 ust. 5a ustawy z dnia 29 listopada 1990 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 1998 r. Nr 64, poz. 414 z późn. zm.) uchwala, co następuje:

§ 1. Na wniosek pełniącego obowiązki Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Turawie, upoważnia się pełniącego obowiązki Głównego Księgowego GOPS w Turawie do zastępowania Kierownika w czasie jego nieobecności oraz do wydawania decyzji administracyjnych w zakresie wyko-

niania zadań zleconych oraz do wydawania decyzji administracyjnych w celu wykonania zadań własnych Gminy oraz własnych o charakterze obowiązkowym.

§ 2. Uchyła się uchwałę Rady Gminy w Turawie Nr XXXI/ 324/02 z dnia 15 marca 2002 r. w sprawie upoważnienia Pani Krystyny Kurek starszego pracownika socjalnego GOPS w Turawie do zastępowania Kierownika w czasie jego nieobecno-

ści oraz do wystawiania decyzji administracyjnych w zakresie zadań zleconych oraz zadań własnych o charakterze obowiązkowym.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
Artur Gallus

412

Uchwała Nr XIII/123/03 Rady Gminy Turawa

z dnia 19 grudnia 2003 r.

w sprawie górnych stawek opłat za wywóz nieczystości stałych.

Na podstawie art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. Nr 132 poz. 622, z 1997 r. Nr 60 poz. 369, z 1997 r. Nr 121 poz. 770, z 2000 r. Nr 22 poz. 272, z 2001 r. Nr 100 poz. 1085, z 2001 r. Nr 154 poz. 1800, z 2002 r. Nr 113 poz. 984, z 2003 r. Nr 7 poz. 78), Rada Gminy Turawa uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się górną stawkę za wywóz nieczystości stałych w wysokości 3,00 zł brutto miesięcznie od osoby, w rodzinach składających się do 5 osób łącznie.

2. W rodzinach składających się z 6 osób i więcej, stawka za wywóz nieczystości stałych obowiązywać będzie jak dla rodzin 5 osobowych.

§ 2. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

§ 4. Traci moc uchwała Nr II/10/02 Rady Gminy Turawa z dnia 6 grudnia 2002 r.

Przewodniczący
Rady Gminy
Artur Gallus

413

Uchwała Nr XVI/161/2003 Rady Miejskiej w Wołczynie

z dnia 30 grudnia 2003 r.

w sprawie uchylenia uchwały Rady Miejskiej w Wołczynie z dnia 26 maja 2003 r. Nr IX/94/2003 w sprawie określania zasad zwrotu wydatków poniesionych na świadczenia przyznawane w ramach zadań własnych gminy w zakresie dożywiania uczniów.

Na podstawie art. 34 ust. 5 ustawy z dnia 29 listopada 1990 r. o pomocy społecznej /Dz. U. z 1998 r. Nr 64 poz. 414, Nr 106 poz. 668, Nr 117 poz. 756, Nr 162 poz. 118 i 1126, z 1999 r. Nr 20 poz. 170, Nr 79 poz. 885, Nr 90 poz. 1001, z 2000 r. Nr 12 poz. 136, Nr 19 poz. 238, z 2001 r. Nr 72 poz. 748, Nr 88 poz. 961, Nr 89 poz. 973, Nr 111 poz. 1194, Nr 122 poz. 1349, Nr 154 poz. 1792, z 2003 r. Nr 7, poz. 79/ i w związku z art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806 oraz z 2003 r. Nr 80, poz. 717), Rada Miejska w Wołczynie uchwała:

§ 1. Uchylić uchwałę Rady Miejskiej w Wołczynie z dnia 26 maja 2003 r. Nr IX/94/2003 w sprawie określania zasad zwrotu

wydatków poniesionych na świadczenia przyznawane w ramach zadań własnych gminy w zakresie dożywiania uczniów.

§ 2. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego, nie wcześniej jednak niż z dniem 1 stycznia 2004 r.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
Krzysztof Maszkowski

414

Informacja

z dnia 19 lutego 2004 r.

o decyzjach Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki w sprawie zmiany koncesji na wytwarzanie oraz przesyłanie i dystrybucję ciepła dla HARPEN POLSKA Spółka z o.o. z siedzibą we Wrocławiu.

W dniu 19 lutego 2004 r. Prezes URE decyzjami: **Nr WCC/742J/11/U/OWR/2004/TT i PCC/773F/11/W/OWR/2004/TT** dokonał zmiany przedmiotu i zakresu działalności oraz warunków prowadzenia działalności w koncesjach na wytwarzanie oraz na przesyłanie i dystrybucję ciepła udzielonych przedsiębiorcy - **HARPEN POLSKA Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu.**

Uzasadnienie

W dniu 29 września 2003 r. wszczęto z urzędu postępowanie administracyjne w sprawie zmiany warunków koncesji na **wytwarzanie oraz na przesyłanie i dystrybucję ciepła** udzielonej przedsiębiorcy Harpen Polska Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu decyzjami Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 3 lutego 1999 r. Nr WCC/742/11/W/3/99/ZJ ze zmianami oraz PCC/773/11/W/3/99/ZJ ze zmianami po przejściu przez Stronę Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu.

W toku prowadzonego postępowania Strona wystąpiła o zmianę przedmiotu i zakresu działalności w koncesji na przesyłanie i dystrybucję ciepła, adekwatnie do zakresu usług świadczonych odbiorcom ciepła, poprzez wykreślenie z koncesji zakwalifikowanych jako sieci ciepłownicze zewnętrzne instalacje odbiorcze zasilane z następujących kotłowni: w Kochcicach ul. Zamkowa 1, w Lublińcu ul. Paderewskiego 10, w Niemodlinie ul. Al. Wolności 2, w Niemodlinie ul. Reymonta 7, w Nowym Świętowie 126A oraz w Strzyżowie ul. Daszyńskiego Szkoła Nr 2.

Po przeprowadzeniu postępowania dowodowego w niniejszej sprawie dokonano rozszerzenia przedmiotu działalności objętej koncesją na wytwarzanie ciepła o 5 źródeł ciepła w Zawidowie, które były eksploatowane przez Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu przejęte przez Stronę i dokonano zmiany przedmiotu i zakresu działalno-

ści na przesyłaniu i dystrybucji ciepła oraz zgodnie z wnioskiem strony wykreślono zakwalifikowane jako sieci ciepłownicze zewnętrzne instalacje odbiorcze.

Warunki wykonywania działalności objętej koncesją na wytwarzanie ciepła zostały określone zgodnie z art. 37 ust. 1 i 2 - Prawo energetyczne.

W związku z powyższym na podstawie art. 41 ust. 2 pkt 2 i art. 32 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 ze zm.) oraz w związku z art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 ze zm.) Prezes Urzędu Regulacji decyzjami z dnia 19 lutego 2004 r. zmienił koncesję z dnia 3 lutego 1999 r. Nr WCC/742/11/W/3/99/ZJ ze zmianami na wytwarzanie ciepła oraz na podstawie art. 41 ust. 1 i art. 32 ust. 1 pkt 3 w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 ze zm.) oraz w związku z art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 ze zmianami) zmienił koncesję Nr PCC/773/11/W/3/99/ZJ ze zmianami na przesyłanie i dystrybucję ciepła.

Informacja o decyzjach zostanie opublikowana w Dziennikach Urzędowych Województw: Dolnośląskiego, Opolskiego, Śląskiego oraz Podkarpackiego.

Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
Urząd Regulacji Energetyki
Południowo - Zachodni Oddział Terenowy
z siedzibą we Wrocławiu
Zastępca Dyrektora
Jadwiga Gogolewska

415

Informacja

z dnia 24 lutego 2004 r.

o decyzji dotyczącej umorzenia postępowania administracyjnego w sprawie zmiany taryfy dla ciepła Energetyki Ciepłej Opolszczyzny S.A. z siedzibą w Opolu.

Decyzją Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 24 lutego 2004 r. Nr OWR-4210-3(2)/2004/73/V-C/MB, wydaną na podstawie art. 105 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.), na wniosek Energetyki Ciepłej Opolszczyzny S.A. z siedzibą w Opolu umorzono postępowanie administracyjne w sprawie zmiany taryfy dla ciepła.

Uzasadnienie

W dniu 26 stycznia 2004 r. na wniosek Energetyki Ciepłej Opolszczyzny S.A. z siedzibą w Opolu, wszczęto postępowanie administracyjne w sprawie zmiany taryfy dla ciepła zatwierdzonej decyzją Prezesa URE z dnia 1 sierpnia 2003 r. Nr OWR-820/73-A/18/2003/V/MB ze zmianą, w związku z przyjęciem do eksploatacji nowych źródeł ciepła i sieci ciepłowniczych.

W dniu 20 lutego 2004 r. Przedsiębiorstwo złożyło pismo o wycofanie wniosku w sprawie zmiany taryfy dla ciepła.

Z uwagi na to, że umorzenie postępowania nie jest sprzeczne z interesem społecznym, postanowiono przychylić się do wniosku strony i orzec jak w rozstrzygnięciu, stosownie do treści art. 105 § 2 Kpa.

Z upoważnienia Prezesa
Urzędu Regulacji Energetyki
Urząd Regulacji Energetyki
Południowo-Zachodni Oddział Terenowy
z siedzibą we Wrocławiu
Dyrektor
Wincenty Rękas

416

**Obwieszczenie
Komisarza Wyborczego w Opolu I**

z dnia 1 marca 2004 r.

w sprawie obsadzenia mandatu radnego.

§ 1. Stwierdza się, iż:

- Rada Miejska w Kluczborku uchwałą Nr XXI /197/04 z dnia 28 stycznia 2004 r. stwierdziła wygaśnięcie mandatu radnego Pana PIŁATA Piotra w Okręgu wyborczym Nr 1, z listy Nr 12 - KWW Forum Społeczne, wskutek prawomocnego skazującego wyroku sądu, orzeczonego za przestępstwo umyślne. W związku z powyższym Rada Miejska w Kluczborku podjęła uchwałą Nr XXII/203/04 z dnia 25 lutego 2004 r. w sprawie wstąpienia Pana DUDZIKA Bogdana w Okręgu wyborczym Nr 1, który z tej samej listy w wyborach uzyskał kolejno największą liczbę głosów i nie utracił prawa wybieralności.

§ 2. Na podstawie art. 183 w związku z art. 194 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547) podaje się do publicznej wiadomości informację o wstąpieniu:

- DUDZIKA Bogdana - na wakujący mandat radnego Rady Miejskiej w Kluczborku.

§ 3. Obwieszczenie podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Komisarz Wyborczy
Ryszard Janowski

417

**Obwieszczenie
Komisarza Wyborczego w Opolu I**

z dnia 1 marca 2004 r.

o wynikach wyborów uzupełniających do Rady Gminy w Skarbimierzu przeprowadzonych w dniu 29 lutego 2004 r.

Na podstawie art. 183 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547) podaje się do publicznej wiadomości wyniki głosowania i wyniki wyborów uzupełniających do Rady Gminy w Skarbimierzu.

I. Wybory uzupełniające przeprowadzono w Okręgu wyborczym Nr 7. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 1115. W głosowaniu wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 318 wyborców, co stanowi 28,52 % uprawnionych do głosowania.

Ogólna liczba głosów oddanych w wyborach - 318.

Głosów ważnych oddano - 313, to jest 98,43 % ogólnej liczby głosów oddanych.

Głosów nieważnych oddano - 5, to jest 1,57 % ogólnej liczby głosów oddanych.

Głosowanie przeprowadzono w 1 obwodzie głosowania.

II. Wyniki wyborów w Okręgu wyborczym są następujące:

Okręg wyborczy Nr 7 obejmujący 3 mandaty w którym wybierany był 1 radny.

A. Wybory odbyły się.

B. Głosowanie przeprowadzono.

C. Ogólna liczba głosów oddanych **318**

D. Głosów ważnych oddano **313**

E. Radnym został wybrany:

z listy Nr 2 **KWW " Nasze Osiedle" HARGOT Jacek**

F. W okręgu wszystkie mandaty zostały obsadzone.

Komisarz Wyborczy
Ryszard Janowski

418

**Obwieszczenie
Komisarza Wyborczego w Opolu II**

z dnia 1 marca 2004 r.

w sprawie obsadzenia mandatu radnego.

§ 1. Stwierdza się, iż:

- Rada Miejska w Głuchołazach uchwałą Nr XV/130/04 z dnia 29 stycznia 2004 r. stwierdziła wygaśnięcie mandatu radnego Pana AUGUSTYNA Zbigniewa w Okręgu wyborczym Nr 3, z listy Nr 8 - KWW "Samorządowy Blok Wyborczy", wskutek pisemnego zrzeczenia się mandatu. W związku z powyższym

Rada Miejska w Głuchołazach podjęła uchwałą Nr XVI/132/04 z dnia 25 lutego 2004 r. w sprawie wstąpienia Pana CHASZCZEWICZA Jana w Okręgu wyborczym Nr 3, który z tej samej listy w wyborach uzyskał kolejno największą liczbę głosów i nie utracił prawa wybieralności.

§ 2. Na podstawie art. 183 w związku z art. 194 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz.U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547) podaje się do publicznej wiadomości informację o wstąpieniu:

- CHASZCZEWICZA Jana - na wakujący mandat radnego Rady Miejskiej w Głucholazach.

§ 3. Obwieszczenie podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Komisarz Wyborczy
Tadeusz Dominczyk

419

Porozumienie

zawarte w dniu 22 stycznia 2004 r.

w sprawie organizacji doskonalenia zawodowego i doradztwa metodycznego dla nauczycieli

pomiędzy
Powiatem Kluczborskim, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w imieniu którego działają:

1. Starosta Kluczborski - Stanisław Rakoczy
2. Członek Zarządu - Mieczysław Czaplński przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu - Piotra Pośpiecha,

a **Gminą Kluczbork** reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Kluczborka - Jarosława Kielara,
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Ewy Wasilewskiej

o następującej treści:

§ 1. 1. Powiat Kluczborski przyjmuje powierzone przez Gminę Kluczbork zadania dotyczące doradztwa metodycznego dla nauczycieli wynikające z potrzeb edukacyjnych występujących na terenie Gminy Kluczbork i jako organ prowadzący zleca realizację Powiatowemu Ośrodkowi Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku.

2. Powiat Kluczborski deklaruje objęcie doradztwem metodycznym nauczycieli przedmiotów, do których realizacji zostali powołani doradcy metodyczni.

3. Powiat Kluczborski w ramach powierzonego przez Gminę Kluczbork zadania zobowiązuje się do:

1) rozpoznawania potrzeb w zakresie doradztwa metodycznego,

2) doskonalenia warsztatu pracy nauczycieli, w tym m.in. udzielania konsultacji indywidualnych, obserwacji lekcji z późniejszym omówieniem i instruktażem w procesie adaptacji zawodowej, udostępniania nauczycielom materiałów szkoleniowych, umożliwiania nauczycielom obserwacji zajęć prowadzonych przez doradcę,

3) organizacji konferencji przedmiotowo - metodycznych,

4) prowadzenia konsultacji zbiorowych,

5) prowadzenia edukacyjnej działalności popularyzatorskiej,

6) prowadzenia konsultacji w sprawach zdobywania stopni awansu zawodowego.

4. Powiat Kluczborski przyjmuje zadania, o których mowa w ust. 3, a Gmina Kluczbork przekaże na rzecz Powiatu Kluczborskiego w roku 2004 - 15% środków, o których mowa w art. 70a, ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela, a w latach następnych po 30% tych środków.

5. Kwota, o której mowa w ust. 4, przekazywana będzie przez Gminę Kluczbork w kwartalnych ratach, do dnia 10 ostatniego miesiąca kwartału, na rachunek bankowy Powiatu Kluczborskiego nr: 21 10203668 106050335 prowadzony w Banku PKO BP S.A. O/Kluczbork.

6. Roczne sprawozdanie z realizacji zadań, o których mowa w § 1 ust. 3 niniejszego Porozumienia, Powiatowy Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku przekaże Gminie Kluczbork do końca stycznia następnego roku.

§ 2. Gmina Kluczbork powierza Powiatowi Kluczborskiemu zadania dotyczące organizacji doradztwa metodycznego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach, dla których jest organem prowadzącym.

§ 3. 1. Porozumienie zawarto od dnia 1 lutego 2004 r. na czas nieokreślony.

2. Strony przewidują możliwość rozwiązania niniejszego Porozumienia za trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia.

§ 4. Porozumienie sporządzono w czterech egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

§ 5. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

W imieniu
Gminy Kluczbork

Burmistrz
Jarosław Kielar

Skarbnik
Ewa Wasilewska

W imieniu
Powiatu Kluczborskiego

Starosta
Stanisław Rakoczy

Wicestarosta
Mieczysław Czaplński

Skarbnik
Piotr Pośpiech

420

Porozumienie

zawarte w dniu 9 lutego 2004 r.

w sprawie organizacji doskonalenia zawodowego i doradztwa metodycznego dla nauczycieli

pomiędzy

Powiatem Kluczborskim, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w imieniu którego działają:

1. Starosta Kluczborski - Stanisław Rakoczy
2. Członek Zarządu - Mieczysław Czapliński

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu - Piotra Pośpiecha,
a **Powiatem Namysłowskim**, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w imieniu którego działają:

1. Starosta Namysłowski - Andrzej Spór
 2. Członek Zarządu - Adam Maciąg
- przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu - Katarzyny Parzonki o następującej treści:

§ 1. 1. Powiat Kluczborski przyjmuje powierzone przez Powiat Namysłowski zadania dotyczące doradztwa metodycznego dla nauczycieli wynikające z potrzeb edukacyjnych występujących na terenie Powiatu Namysłowskiego i jako organ prowadzący zleca realizację Powiatowemu Ośrodkowi Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku.

2. Powiat Kluczborski deklaruje objęcie doradztwem metodycznym nauczycieli przedmiotów, do których realizacji zostali powołani doradcy metodyczni.

3. Powiat Kluczborski w ramach powierzonego przez Powiat Namysłowski zadania zobowiązuje się do:

1) rozpoznawania potrzeb w zakresie doradztwa metodycznego,

2) doskonalenia warsztatu pracy nauczycieli, w tym m.in. udzielania konsultacji indywidualnych, obserwacji lekcji z późniejszym omówieniem i instruktażem w procesie adaptacji zawodowej, udostępniania nauczycielom materiałów szkoleniowych, umożliwiania nauczycielom obserwacji zajęć prowadzonych przez doradcę,

3) organizacji konferencji przedmiotowo - metodycznych,

4) prowadzenia konsultacji zbiorowych,

5) prowadzenia edukacyjnej działalności popularyzatorskiej,

6) prowadzenia konsultacji w sprawach zdobywania stopni awansu zawodowego.

4. Powiat Kluczborski przyjmuje zadania, o których mowa w ust. 3, a Powiat Namysłowski przekaże na rzecz Powiatu Kluczborskiego w roku 2004 - 20% środków, o których mowa w art. 70a, ust.1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela, a w latach następnych po 30% tych środków.

5. Kwota, o której mowa w ust. 4, przekazywana będzie przez Powiat Namysłowski w kwartalnych ratach, do dnia 10 ostatniego miesiąca kwartału, na rachunek bankowy Powiatu Kluczborskiego nr: 21 10203668 106050335 prowadzony w Banku PKO BP S.A. O/Kluczbork.

6. Roczne sprawozdanie z realizacji zadań, o których mowa w § 1 ust. 3 niniejszego Porozumienia, Powiatowy Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku przekaże Powiatowi Namysłowskiemu do końca stycznia następnego roku.

§ 2. Powiat Namysłowski powierza Powiatowi Kluczborskiemu zadania dotyczące organizacji doradztwa metodycznego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach, dla których jest organem prowadzącym.

§ 3. 1. Porozumienie zawarto od dnia 1 stycznia 2004 r. na czas nieokreślony.

2. Strony przewidują możliwość rozwiązania niniejszego Porozumienia za trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia.

§ 4. Porozumienie sporządzono w czterech egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

§ 5. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

W imieniu
Powiatu Namysłowski

Starosta Namysłowski
Andrzej Spór

Wicestarosta Namysłowski
Adam Maciąg

Skarbnik
Katarzyna Parzonka

W imieniu
Powiatu Kluczborskiego

Starosta
Stanisław Rakoczy

Wicestarosta
Mieczysław Czapliński

Skarbnik
Piotr Pośpiech

421

**Zarządzenie Nr 21/04
Wojewody Opolskiego**

z dnia 1 marca 2004 r.

w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej w Byczynie.

Na podstawie art. 192 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547) w związku z uchwałą Rady Miejskiej w Byczynie Nr XIV/129/04 z dnia 19 lutego 2004 r. zarządzam:

§ 1. Przeprowadzenie wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej w Byczynie w 4 mandatowym Okręgu wyborczym Nr 3, w którym na wakujący mandat wybierany będzie 1 radny.

§ 2. Datę wyborów wyznacza się na dzień **16 maja 2004 r.**

§ 3. Dni, w których upływają terminy wykonania czynności wyborczych przewidzianych w Ordynacji wyborczej do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw, określa kalendarz wyborczy, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Wojewoda Opolski
Elżbieta Rutkowska

Załącznik
do zarządzenia Nr 21/04
Wojewody Opolskiego
z dnia 1 marca 2004 r.

KALENDARZ WYBORCZY

Termin wykonania czynności wyborczej	Treść czynności
do 17.03.2004 r.	– podanie do publicznej wiadomości w formie obwieszczenia zarządzenia Wojewody Opolskiego o przeprowadzeniu wyborów uzupełniających,
do 27.03.2004 r.	– podanie do publicznej wiadomości, w formie obwieszczenia, informacji o numerze i granicach okręgu wyborczego oraz o wyznaczonej siedzibie Miejskiej Komisji Wyborczej,
do 01.04.2004 r.	– powołanie przez Komisarza Wyborczego w Opolu I Miejskiej Komisji Wyborczej w Byczynie,
do 16.04.2004 r. do godz. 24.00	– zgłaszanie Miejskiej Komisji Wyborczej list kandydatów na radnych,
do 25.04.2004 r.	– powołanie przez Burmistrza Obwodowej Komisji Wyborczej, – podanie do publicznej wiadomości, w formie obwieszczenia, informacji o numerach i granicach obwodu głosowania oraz o wyznaczonej siedzibie Obwodowej Komisji Wyborczej,
do 01.05.2004 r.	– rozplakatowanie obwieszczenia Miejskiej Komisji Wyborczej o zarejestrowanych listach kandydatów na radnych zawierających numery list, dane o kandydatach umieszczone w zgłoszeniach list wraz z ewentualnymi oznaczeniami kandydatów i list,
do 02.05.2004 r.	– sporządzenie spisu wyborców w Urzędzie Gminy,
15.05.2004 r.	– przekazanie Przewodniczącemu Obwodowej Komisji Wyborczej spisu wyborców,
16.05.2004 r. godz.6.00-20.00	– głosowanie.

Uwaga

Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności określonej w kalendarzu wyborczym przypada na dzień ustawowo wolny od

pracy, to termin upływa pierwszego roboczego dnia po tym dniu. /art.205 Ordynacji wyborczej/